



T.C.

IĞDIR ÜNİVERSİTESİ

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

2017 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Hazırlayan

Mehmet Akif EROĞLU
Bilgisayar İşletmeni

Fırat SUZAK
Bilgisayar İşletmeni

Murat KURTULUŞ
Soför

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile verilen Yetki, Görev ve Sorumluluklar kapsamında Destek birimi olarak görevlerini yerine getirirken; Üniversitemize bağlı Akademik ve İdari birimlere; Üniversitelerin temel görevleri olan Eğitim-Öğretim, Sağlık, Araştırma, Kültür vb. hizmetlerin Dünya standartlarında ve günün teknolojik şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi için; Başkanlık olarak bu hizmetlerde kullanılması gereken tüm donanım malzemeleri ile hizmet alımlarının zamanında ve istenilen düzeyde karşılanabilmesi için başta mali kaynak temini hususunda Üniversitemizin fiziki büyümesi de dikkate alınarak gerçek ihtiyaçlarının belirlenerek, Analitik bütçe kapsamında bütçemiz hazırlanmaktadır.

2017 Yılı bütçesi ile bütçemize tahsis edilen ödeneklerin harcanmasına başlanmadan önce hizmetin gerektirdiği önceliklere göre, aylık, 3 aylık dönemler itibariyle ve yıllık olmak üzere, Ayrıntılı Harcama ve Finans Cetvellerinin planlanması yapıp bu planlama kapsamında harcamalar gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemize özel bütçe ile tahsis edilen ödeneklerin kullanılması sırasında, hizmet için gerekli olan her türlü mamul mal, malzeme, makine, teçhizat ve hizmetler alınırken, kanun ve yönetmeliklere uyulmasına ve tasarruflu harcama yapılmasına dikkat edilerek, gerekli piyasa araştırmaları yapıp, ihtiyaçların uygun zamanda uygun fiyatlardan alınmasına gerekli özen gösterilmektedir.

Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynaklar en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmaya çalışılmış, bütçe ödeneklerimizi harcama aşamasında en kaliteli mal, malzeme ve hizmetin en kısa sürede ve en ucuz şekilde temin edilmesi hedeflenmiştir.

Daire Başkanlığımıza ait Birim Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kanununun 41. maddesi gereği, "hesap verme sorumluluğu" çerçevesinde hazırlanmıştır.

Mehmet Fatih KESKİN

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

SUNUŞ.....	I
I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. Misyon ve Vizyon	1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
1. Yetki ve Sorumluluk	2
2. Görevler	2
3. Birimin Kuruluş Mevzuatı	3
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1. Fiziksel Yapı	4
2. Örgüt Yapısı.....	5
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
4. İnsan Kaynakları	6
5. Sunulan Hizmetler	10
e) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	12
D. Diğer Hususlar.....	12
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	13
A. İdarenin Amaçları.....	13
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	13
1. Politikalar.....	13
2. Öncelikler.....	13
C. Diğer Hususlar.....	13
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	14
A. Mali Bilgiler	14
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	14
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	19
3. Mali Denetim Sonuçları	20
B. Performans Bilgileri	20
1. Faaliyet Bilgiler	20
2. Performans Sonuçları Tablosu	48
3. Performans Sonuçları Değerlendirmesi	49
4. Performans Bilgi Sistemin Değerlendirmesi.....	49
5. Diğer Hususlar	49
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	49
A. Üstünlükler	49
B. Zayıflıklar	49
C. Değerlendirme	50

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	51
-----------------------------------	-----------

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

MİSYON

Çağdaş, bilimsel düşünen ve bilimsel çalışmalar yapan üniversitemizin kuruluşundan bu yana devam eden ivmesini arttırarak sürdürmek için gereken idari ve mali yapılanmaları gerçekleştirmektir. Başkanlığımıza gelen talepler değerlendirilerek, bu taleplerin satın alınması için Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle en kaliteli mal, malzeme ve hizmeti en kısa süre ve en ekonomik şekilde temin ederek, beklenen faydayı sağlamak ve hizmeti sunmaktır.

VİZYON

Üniversitede işinin uzmanı, çağdaş, bilimsel düşünen, teknolojiye ayak uyduran, değişime ve gelişime açık elemanları ile kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanan bir başkanlık olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki ve Sorumluluk

Daire Başkanlığımızın yetkileri başta 5018 Sayılı Yasa olmak üzere, yukarıda anılan Kanun ve eklerindeki yönetmeliklerle yine aynı kanun ve yönetmeliklere göre, yapmış olduğu işlemlerden, başta üst yöneticiler olmak üzere Sayıştay'a ve diğer Denetleyici Kuruluşlara gerekli bilgi, belge ile birlikte hesap vermek olarak belirlenmiştir.

2. Görevler

Üniversitemiz Rektörlüğü ve Rektörlüğe bağlı birimlerin ihtiyaçlarından,

- a) Araç, gereç, mal ve malzemelerin temin işlemlerini yürütmek,
- b) Temizlik, aydınlatma, ısınma, bakım onarım ve benzeri hizmetler için gerekli ihale işlemlerini yaparak, mamul mal, malzeme ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmaları kapsamında ihtiyaç duyulan mal ve malzemeler ile hizmet alımı işlemlerini yapmak,
- d) Güvenlik ve Koruma hizmeti ile ilgili hizmetleri yerine getirmek,
- e) Üniversitemize ait lojmanların tahsisi, tahliyesi, kira bedelleri, tüketilen, ısınma, elektrik ve su bedellerinin hesaplanması, tahsili ile ilgili işlemleri yürütmek,
- f) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. md. Gereğince yapılması gereken ve Başkanlığımız görevleri içinde yer alan temizlik, güvenlik, araç kiralama ve akaryakıt ihalelerini sonuçlandırmak ve hizmetlerin devamlılığını sağlamak,
- g) Üniversitemiz bünyesindeki tüm taşıtların bakım-onarım ve sigorta giderlerini karşılamak
- h) Üniversitemizde ulaştırma hizmetlerinin aksamadan sürdürülebilmesi amacıyla mevcut taşıtların bakım onarım giderlerini karşılamak,
- i) Yılı bütçeleri ile ödenekleri toplu olarak verilen bütçe tertiplerindeki ödeneklerin detay programlarını hazırlamak ve ihtiyacın türüne göre alımlarını gerçekleştirmek,
- j) 5018 sayılı yasalar ve bu kanunlara dayalı yayımlanmış olan yönetmelikler kapsamında taşınır ve taşınmaz mal işlemlerini yürütmek,

k) 657, 2547, 2886, 1475, 6245,4734 ve 4735 Sayılı Kanun ve eklerindeki yönetmeliklere göre yapılacak ödemeler için 5018 Sayılı Kanuna göre, gerekli görevlendirmeleri yaparak ödeme belgelerini düzenlemek, olarak belirlenmiştir.

Daire Başkanlığımızın yetkileri başta 5018 Sayılı Yasa olmak üzere, yukarıda anılan Kanun ve eklerindeki yönetmeliklerle yine aynı kanun ve yönetmeliklere göre, yapmış olduğu işlemlerden, başta üst yöneticiler olmak üzere Sayıştay'a ve diğer Denetleyici Kuruluşlara gerekli bilgi, belge ile birlikte hesap vermek olarak belirlenmiştir.

3. Birimin Kuruluş Mevzuatı

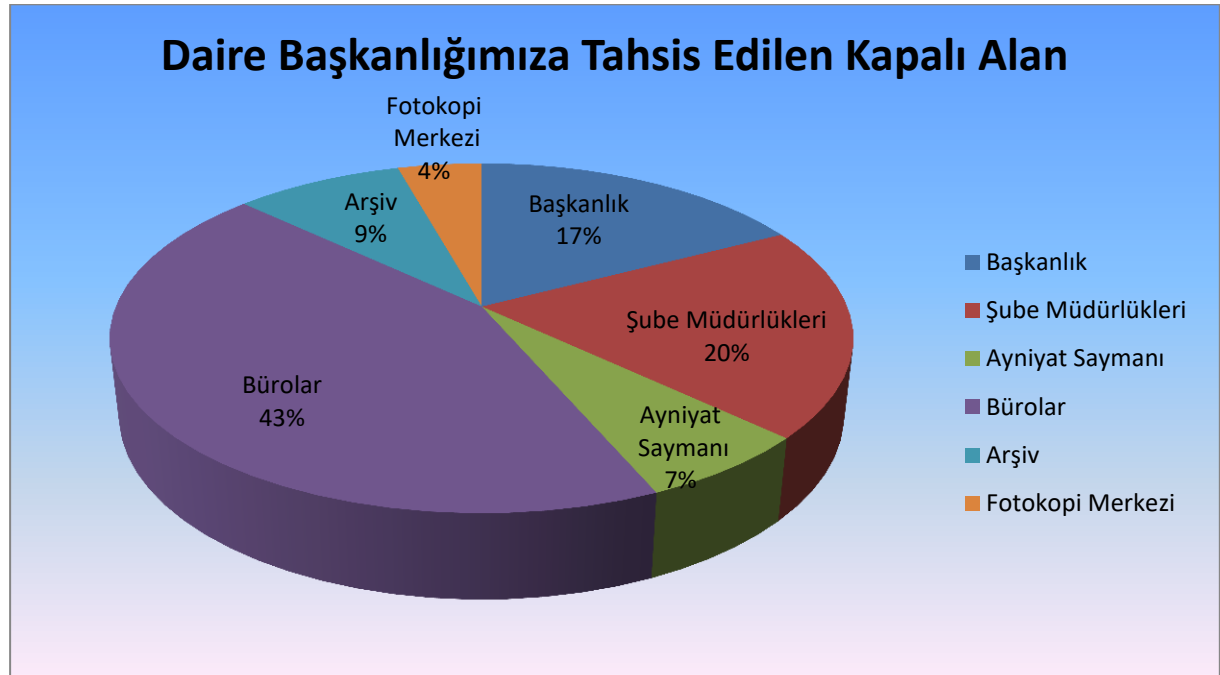
Birimimiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa istinaden faaliyet göstermektedir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

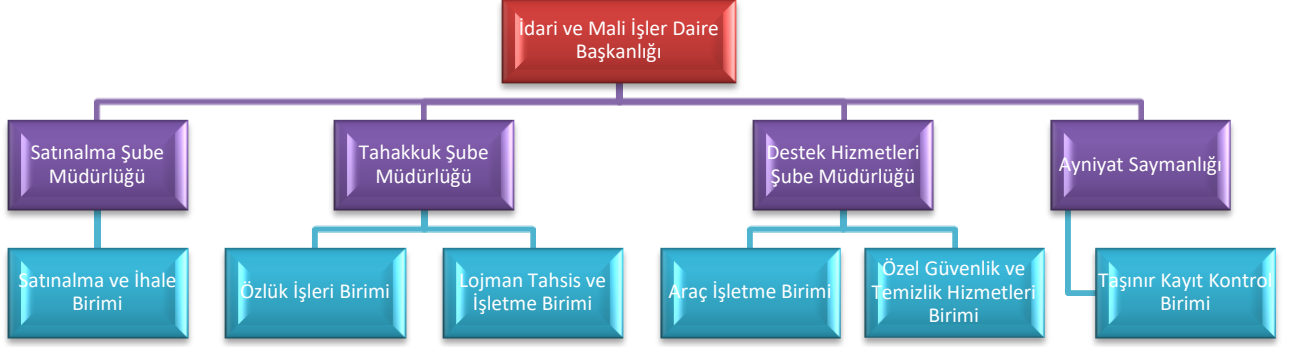
BAŞKANLIĞIMIZA TAHSİS EDİLEN KAPALI ALAN			
Birimler	Alanları	Oda Sayısı	Toplam Alan
Başkanlık	80	1	80
Şube Müdürlükleri	30	3	90
Ayniyat Saymanı	30	1	30
Bürolar	20	10	200
Arşiv	20	2	40
Fotokopi Merkezi	20	1	20
Toplam		18	460

Birimimize Tahsis edilmiş ambar bulunmamakla birlikte Rektörlük Binası altı, Sığınağın tamamı ambar olarak kullanılmaktadır. Başkanlık odası, 3 Şube Müdürü odası, 1 Ayniyat Saymanı odası, 10 büro, 2 arşiv odası, tahsis edilmiştir.



2. Örgüt Yapısı

İğdır Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bağlı olarak aşağıda gösterilen bölümlerden oluşmaktadır.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLİŞİM CİHAZLARI			
Cinsi	2016	2017	2018
Masa Üstü Bilgisayar	16	16	21
Diz Üstü Bilgisayar	3	3	3
Yazıcı	16	16	17
Faks	1	1	1
Telefon	16	16	19
Fotokopi Makinesi	2	2	2

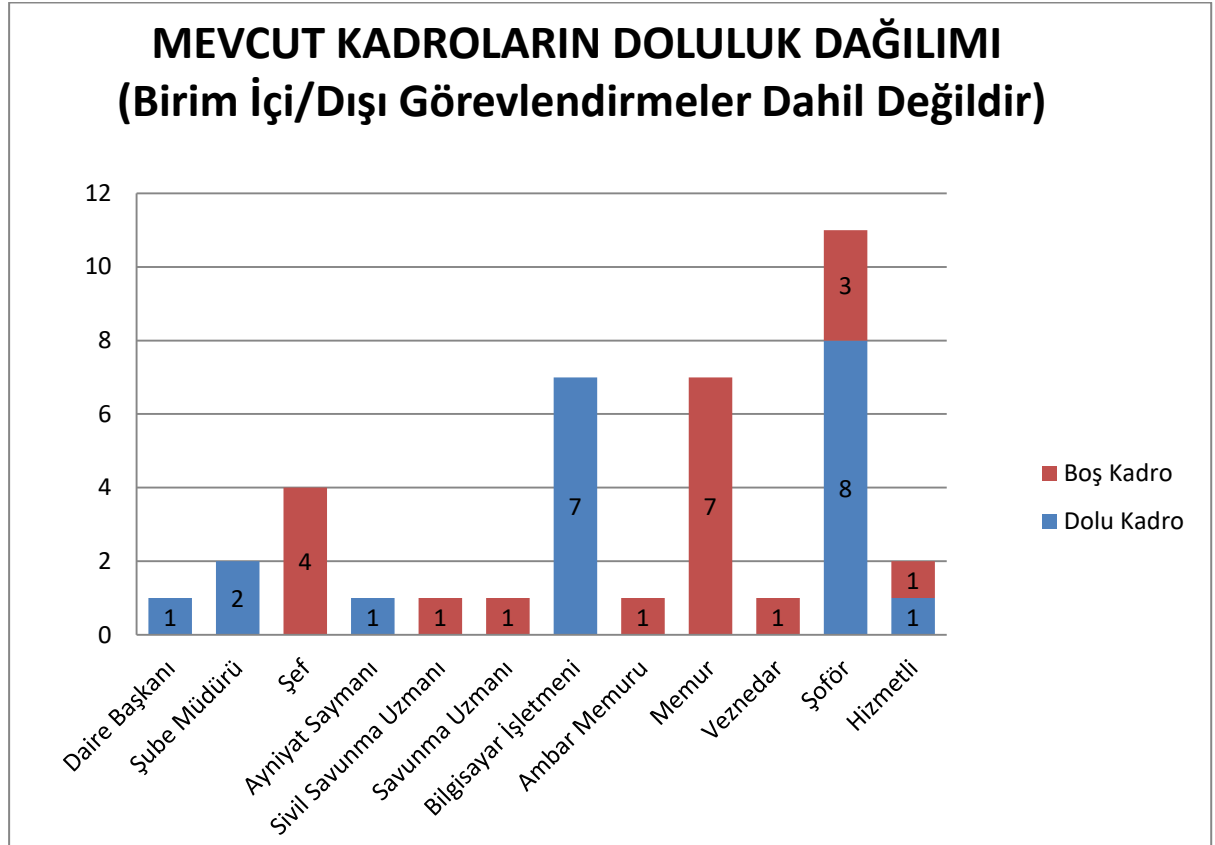
Daire Başkanlığımızda görev yapan personel toplamda 21 Masa Üstü Bilgisayar, 3 Diz Üstü Bilgisayar, 17 Yazıcı, 1 Faks, 19 Telefon, 2 Fotokopi Makinesi kullanmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

a) İdari Personel

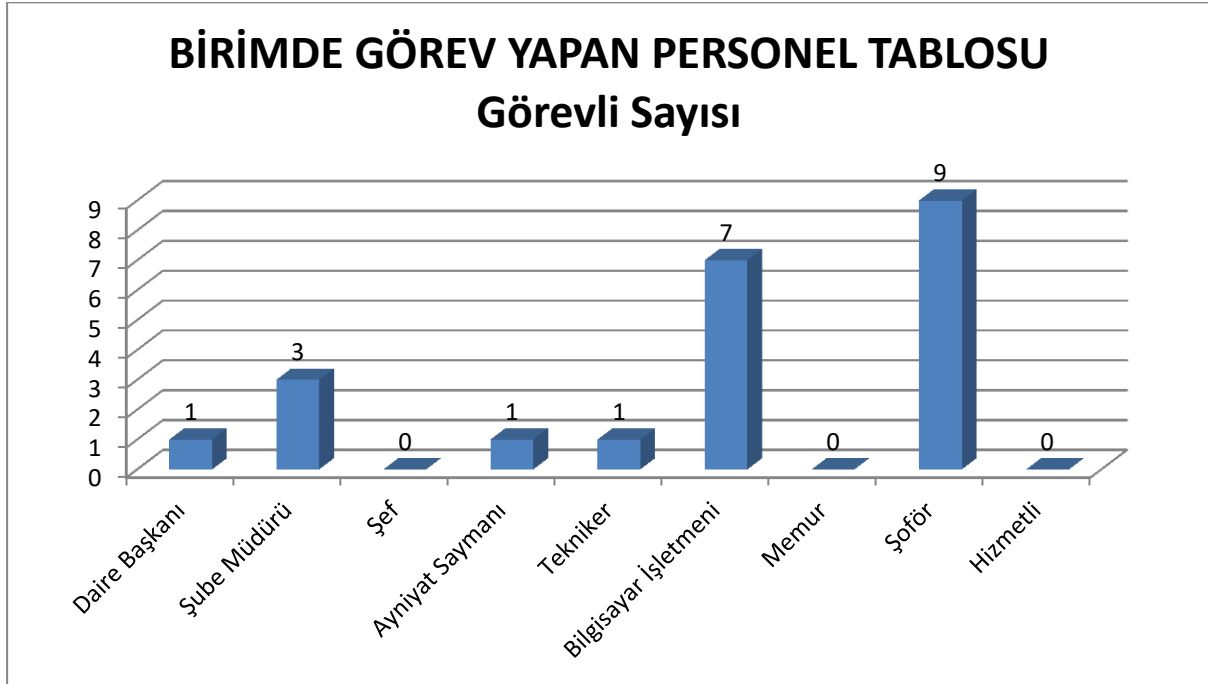
MEVCUT KADROLARIN DOLULUK DAĞILIMI (Birim İçi/Dışı Görevlendirmeler Dahil Değildir)			
Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Daire Başkanı	1	0	1
Şube Müdürü	2	0	2
Şef	0	4	4
Ayniyat Saymanı	1	0	1
Sivil Savunma Uzmanı	0	1	1
Savunma Uzmanı	0	1	1
Bilgisayar İşletmeni	7	0	7
Ambar Memuru	0	1	1
Memur	0	7	7
Veznedar	0	1	1
Şoför	8	3	11
Hizmetli	1	1	2
Toplam	20	19	39

Daire Başkanlığımıza 2017 yılı için tahsis edilen 39 kadronun 20'i dolu iken 19 tanesi boş kalmıştır.



BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL TABLOSU	
Unvan	Görevli Sayısı
Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	3
Şef	0
Ayniyat Saymanı	1
Tekniker	1
Bilgisayar İşletmeni	7
Memur	0
Şoför	9
Hizmetli	0
Toplam	22

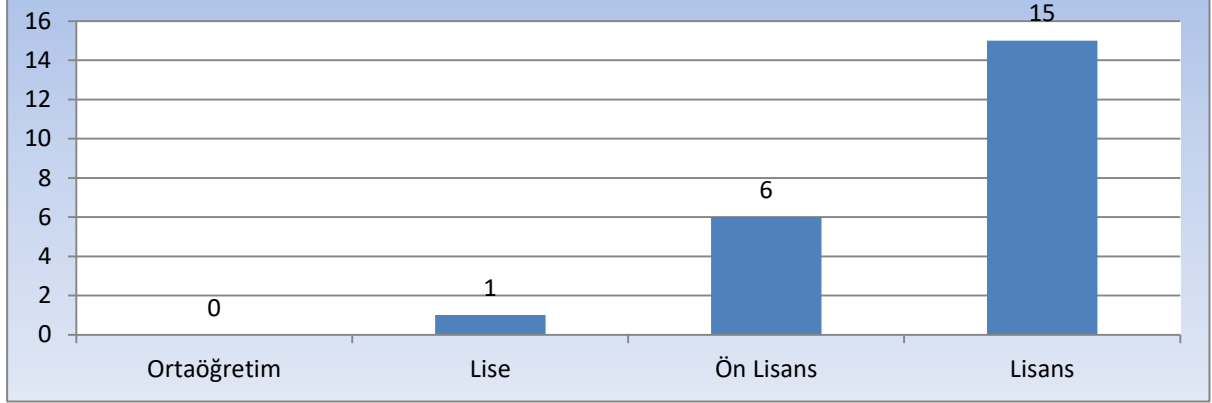
Daire Başkanlığımızda 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü, 1 Ayniyat Saymanı, 7 Bilgisayar İşletmeni, 8 şoför ve 1 Hizmetli olmak üzere toplam 20 personel görev yapmaktadır.



EĞİTİM DURUMUNA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Eğitim Durumu	Sayı
Ortaöğretim	0
Lise	1
Ön Lisans	6
Lisans	15
Toplam	22

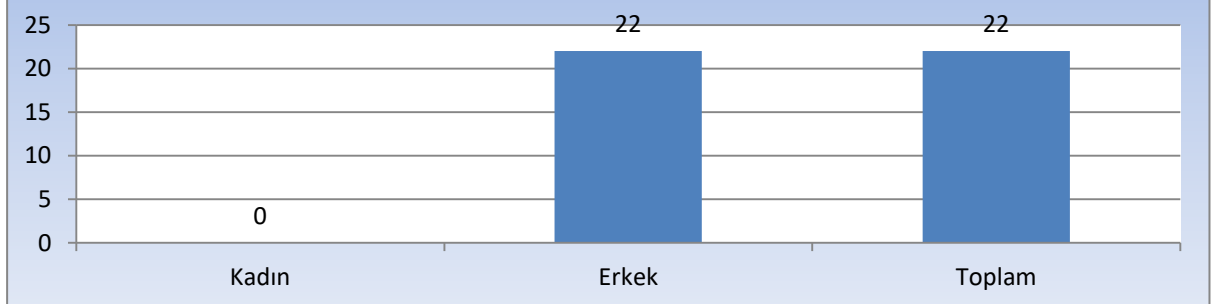
EĞİTİM DURUMUNA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



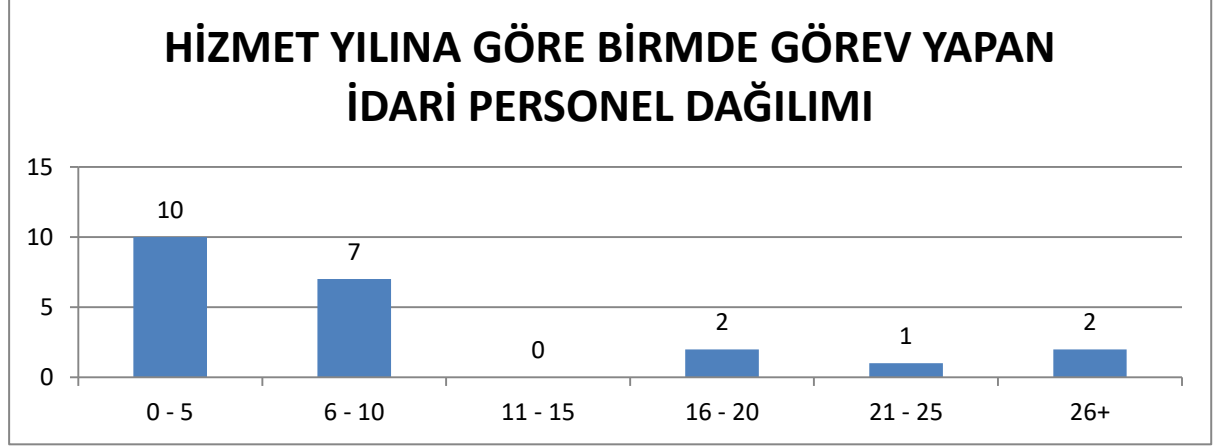
CİNSİYETE GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI

Cinsiyet	Sayı
Kadın	0
Erkek	20
Toplam	20

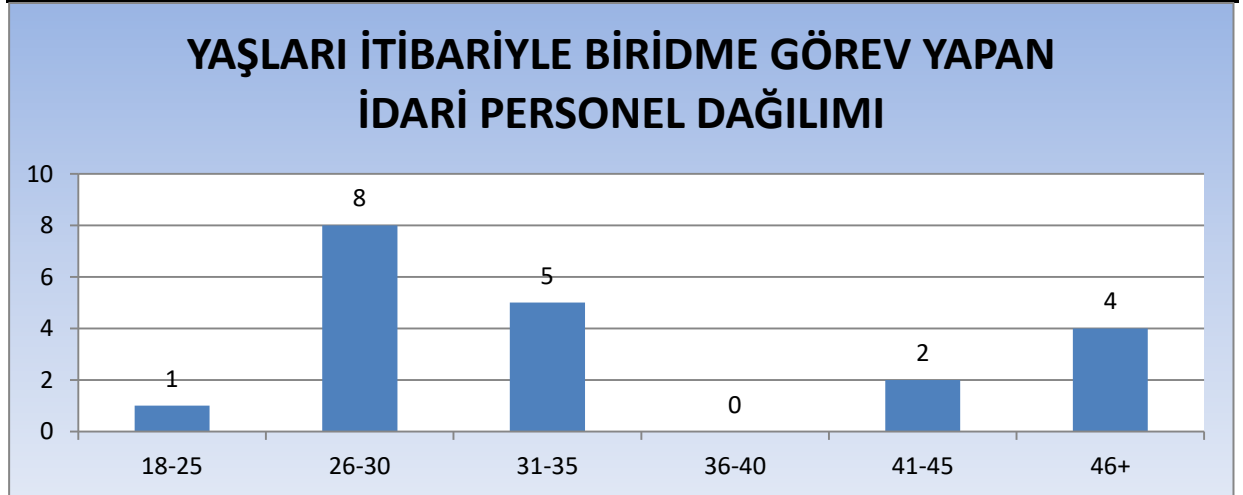
CİNSİYETE GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI



HİZMET YILINA GÖRE BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI	
Hizmet Yılı	Sayı
0 - 5	10
6 - 10	7
11 - 15	0
16 - 20	2
21 - 25	1
26+	2
Toplam	22



YAŞLARI İTİBARIYLA BİRİMDE GÖREV YAPAN İDARİ PERSONEL DAĞILIMI	
Yaş	Sayı
18-25	1
26-30	8
31-35	5
36-40	0
41-45	2
46+	4



5. Sunulan Hizmetler

Daire Başkanlığımız tarafından sunulan hizmetler 4 birim tarafından yürütülmektedir.

a) *Satın alma Şube Müdürlüğü:*

İdari ve Mali işler Daire Başkanlığı kalite politikası doğrultusunda, Üniversiteye verilen destek hizmetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için, gerekli olan mal ve hizmetler düzenli olarak temin edilir. Satın alınacak malzemeler, en uygun tedarikçi firmadan sağlanır. Tüm mal ve hizmet satın alımları, her yıl yayımlanan Mali Yıl Bütçe Kanun'una göre serbest bırakılan ödenekler çerçevesinde, 4734 Sayılı Yasa'nın yer alan ihale usulleri ve aynı yasanın 22. maddesi uyarınca, doğrudan temin usulüyle gerçekleştirilir.

Rektörlük birimleri, Malzeme İstek formu ile sarf malzemesi, demirbaş ihtiyaçları ile Üniversitenin tüm birimleri makine-teçhizat taleplerini İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirir. Bu talepler toplanarak ihaleye çıkılabilecek miktara ulaştı ise ihale yoluyla, değilse DMO'dan veya 4734 sayılı yasanın 22/d maddesi uyarınca, DMO dışındaki tedarikçi firmalardan satın alma işlemi gerçekleştirilir. Satın almaları gerçekleşen sarf malzemeler, demirbaşlar ve makine-teçhizatlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi tarafından, Taşınır İşlem Fişi kesilerek, fatura karşılığında mal teslim alınır. Birimlere teslim edilecek mal ve malzemeler ise, Birimlerin Ayniyat Saymanı tarafından devir ayniyatı ile teslim alınır.

Satın almalarda uygulanacak işlem sırası ve uyulması gereken yasal prosedür Üniversitemiz "Satın Alma Prosedüründe ve Tedarikçilerin Değerlendirilmesi Prosedüründe" de detaylı bir şekilde açıklanmıştır:

- Başkanlığımız tarafından satın alınması gereken tüm satın alma işlerini yapmak.
- Rektörlükçe uygun görülen demirbaş, makine-teçhizat, bilgisayar, yazılım, donanım satın alımları yapılarak bunlara ilişkin tahakkuk işlemlerini yürütmek.

b) *Tahakkuk Şube Müdürlüğü:*

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesindeki birimlerden gelen evrakların tahakkukunun hazırlanarak Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na kontrol ettirilip ödenmesi sağlanır.

c) Ayniyat Şube Müdürlüğü:

- Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın Rektörlüğe ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi görevlerini yürütmektir.
- Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.
- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.
- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları buldukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak.

d) Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü:

- Üniversitemizin temizlik, güvenlik ve diğer personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerine ilişkin işlerin yürütülmesi çerçevesinde diğer birimler bünyesinde oluşturulan Kontrol teşkilatlarından gelen puantajların Destek Hizmetleri Müdürlüğü merkezi kontrol teşkilatı tarafından incelenerek hakkeşilerin düzenlenmesi.
- Üniversitemiz bünyesindeki mevcut araçların sevk ve idaresi, Resmi ve Dini Bayramlarda gerekli organizasyonun sağlanması gibi temel konular Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğünün ana faaliyet alanlarını içermektedir.
- Lojmanlarının, Üniversite akademik ve idari personeline tahsis şekli, süresi, koşulları, gerekli yönetim, bakım, onarım ve diğer giderlerinin karşılanması ile yönetime ait usul ve esasların düzenlenmesi ile ilgili işleri, lojman tahsis komisyonunun almış olduğı kararlar doğrultusunda sekretarya görevini yürütmek.

e) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre her bir işlemde imzası bulunan kişiler attıkları imza ile yetki ve sorumluluk almışlardır. Satın alma işlemlerinde, mal ve hizmet alımı gerçekleşmeden ödenek kontrolünün yapılması.

D. Diğer Hususlar

II. Amaç ve Hedefler

A. İdarenin Amaçları

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak, Devletin olanakları ölçüsünde sağlanan ödenekle en kaliteli mal, malzeme ve hizmeti en kısa sürede ve en ucuz şekilde temin etmektir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Politikalar Yapılan her türlü işlerde;

- ✓ Öncelikle güncel mevzuat dâhilinde iş ve işlemleri yapmak,
- ✓ Şeffaf ve açık olmak,
- ✓ Adil olmak,
- ✓ Mali disiplin içerisinde saydamlık yapısına sahip olmak

.

2. Öncelikler

- ✓ Üniversitemiz Stratejik plan da belirtilen hedefler doğrultusunda katkı sağlamak
- ✓ Başkanlığımız personelinin niteliği ve kalitesini artırmak
- ✓ Paydaşların memnuniyeti ilkesine dayalı, üniversitenin ortak amaçlarında birlik ve tutarlılığı önemseyen, sürekli gelişmeyi amaç edinen bir birim olmak önceliklerimiz arasındadır.

C. Diğer Hususlar

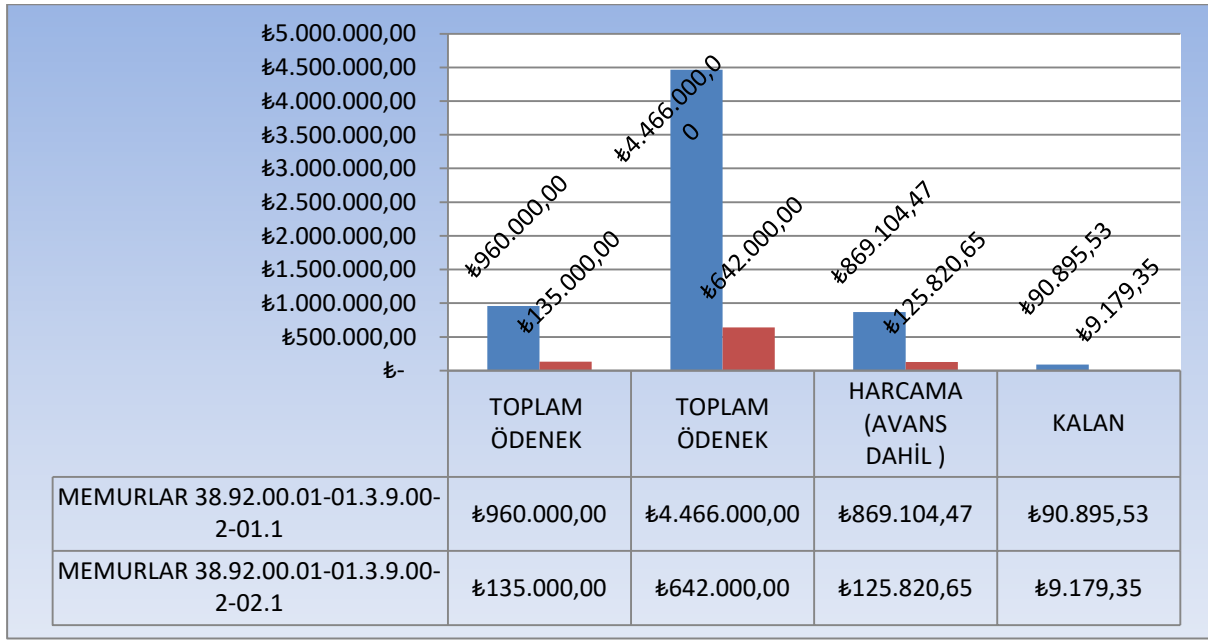
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

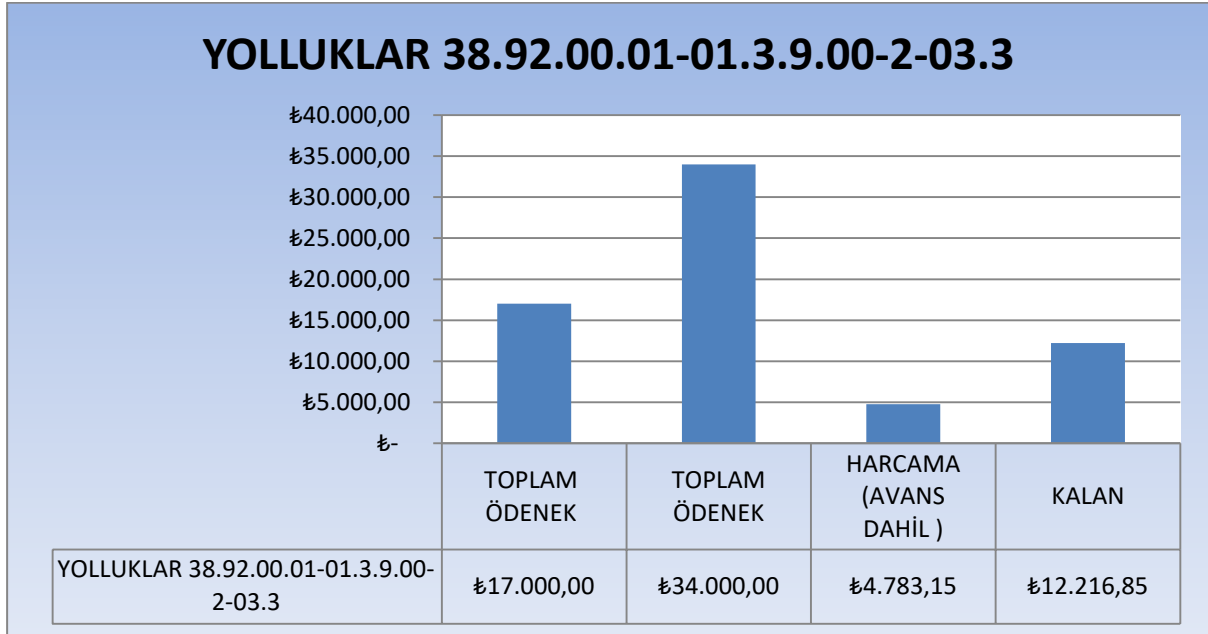
1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2017 ÖDENEK - HARCAMA TABLOSU			
TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
İĞDIR ÜNİVERSİTESİ.REKTÖRLÜĞÜ İDARİ VE.MALİ İŞ.DİR.BŞK.LİĞİ	17.336.000,00	14.565.508,40	2.770.491,60
38.92.00.01-01.3.9.00-2-01.1	960.000,00	869.104,47	90.895,53
38.92.00.01-01.3.9.00-2-01.4	12.000,00	0,00	12.000,00
38.92.00.01-01.3.9.00-2-02.1	135.000,00	125.820,65	9.179,35
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.2	31.000,00	20.711,30	10.288,70
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.3	17.000,00	4.783,15	12.216,85
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.4	2.000,00	1.376,56	623,44
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.5	499.000,00	196.383,35	302.616,65
38.92.00.01-01.3.9.00-2-03.7	35.000,00	34.837,70	162,30
38.92.00.01-01.3.9.00-2-05.3	234.000,00	234.000,00	0,00
38.92.00.01-03.1.4.00-2-03.5	3.471.000,00	2.882.696,29	588.303,71
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.2	4.043.000,00	3.437.696,32	605.303,68
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.4	11.000,00	8.788,65	2.211,35
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.5	4.524.000,00	4.118.324,79	405.675,21
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.7	361.000,00	358.615,40	2.384,60
38.92.00.01-09.4.1.00-2-03.8	11.000,00	6.519,50	4.480,50
38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.1	2.888.000,00	2.211.428,43	676.571,57
38.92.00.01-09.4.1.00-2-06.3	102.000,00	54.421,84	47.578,16
TOPLAM	17.336.000,00	14.565.508,40	2.770.491,60

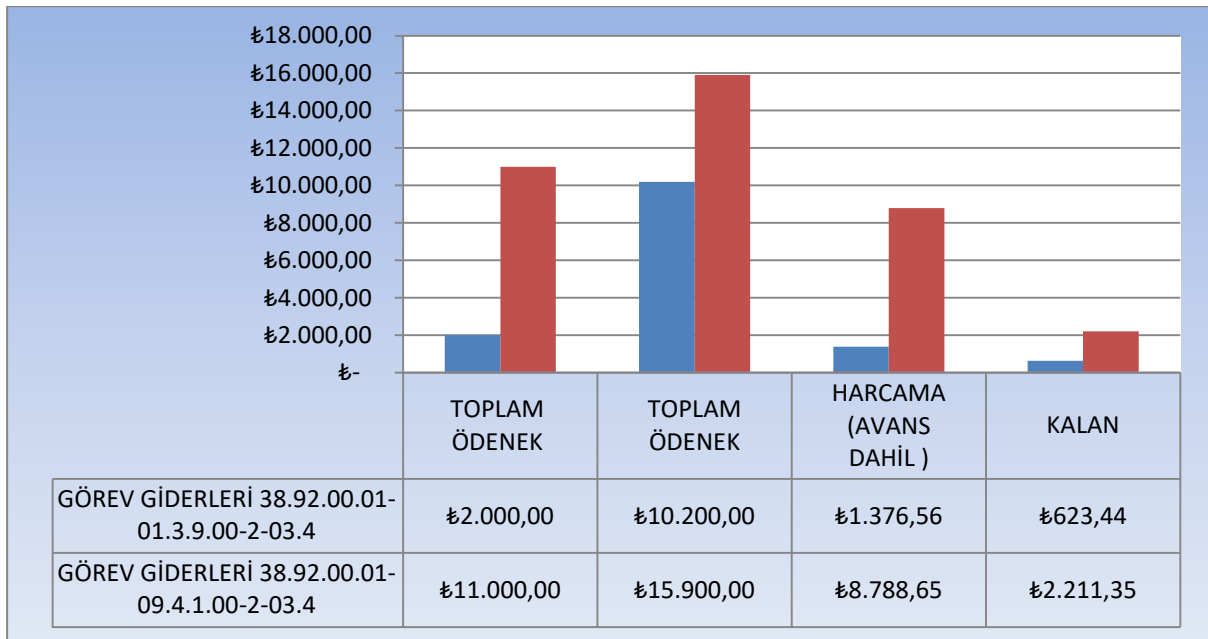
(Not: Tabloda kullanılmış olan veriler 2018 Ocak ayında E-Bütçe ve Harcama Yönetim Sistemi üzerinden 2017 dönem sonuna dair alınan verilerdir.)



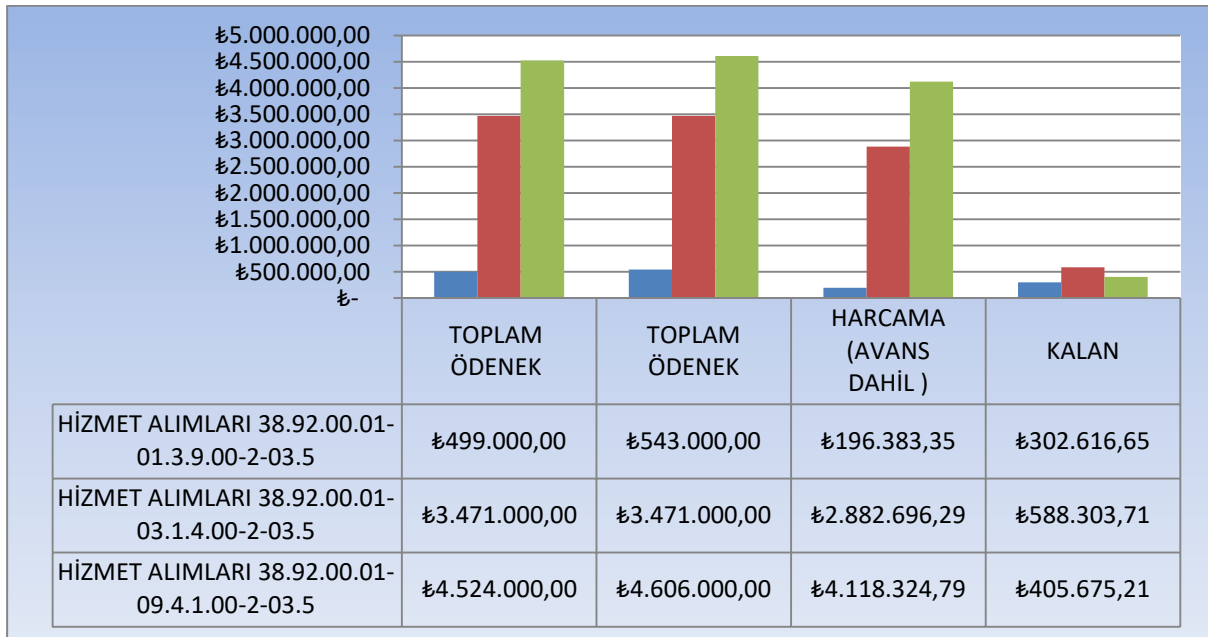
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.09.04-01.3.9.00-2-01.1 ve 38.92.09.04-01.3.9.00-2-02.1 MEMURLAR tertipleri için yılsonuna kadar toplam 1.095.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 994.925,12 TL'lik kısmı harcanmış olup; 100.074,88 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



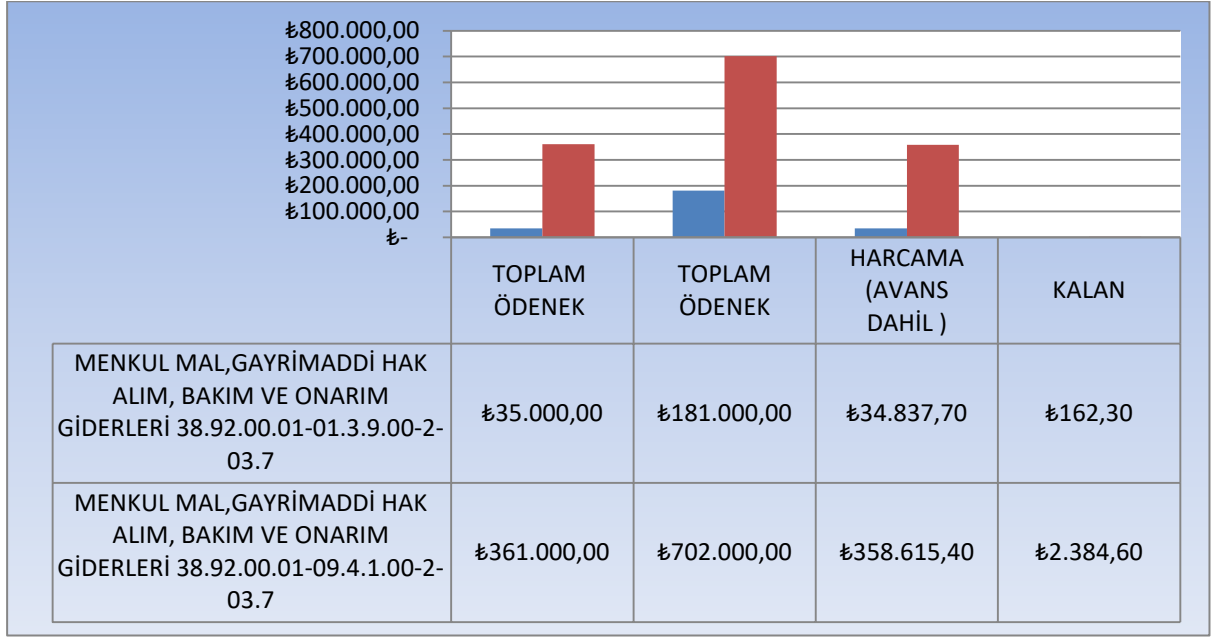
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.3 YOLLUKLAR tertibi için yılsonuna kadar toplam 17.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 4.783,15 TL'lik kısmı harcanmış olup; 12.216,85 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



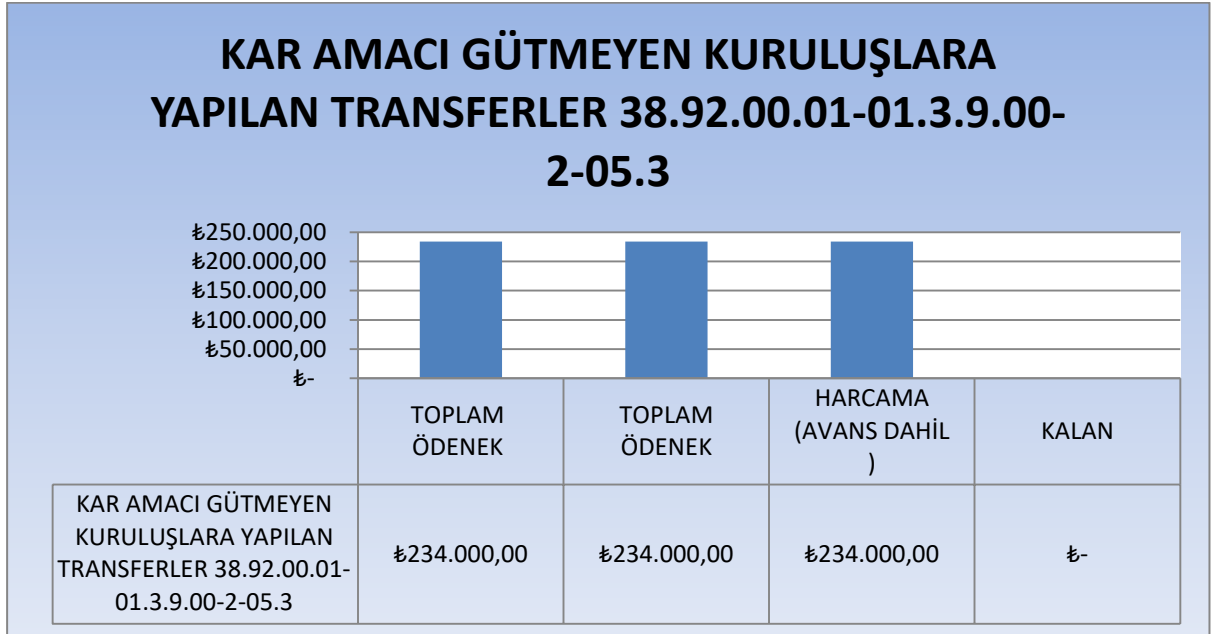
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.4 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.4 GÖREV GİDERLERİ tertipleri için yılsonuna kadar toplam 13.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödenegin 10.165,21 TL'lik kısmı harcanmış olup; 2.834,79 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



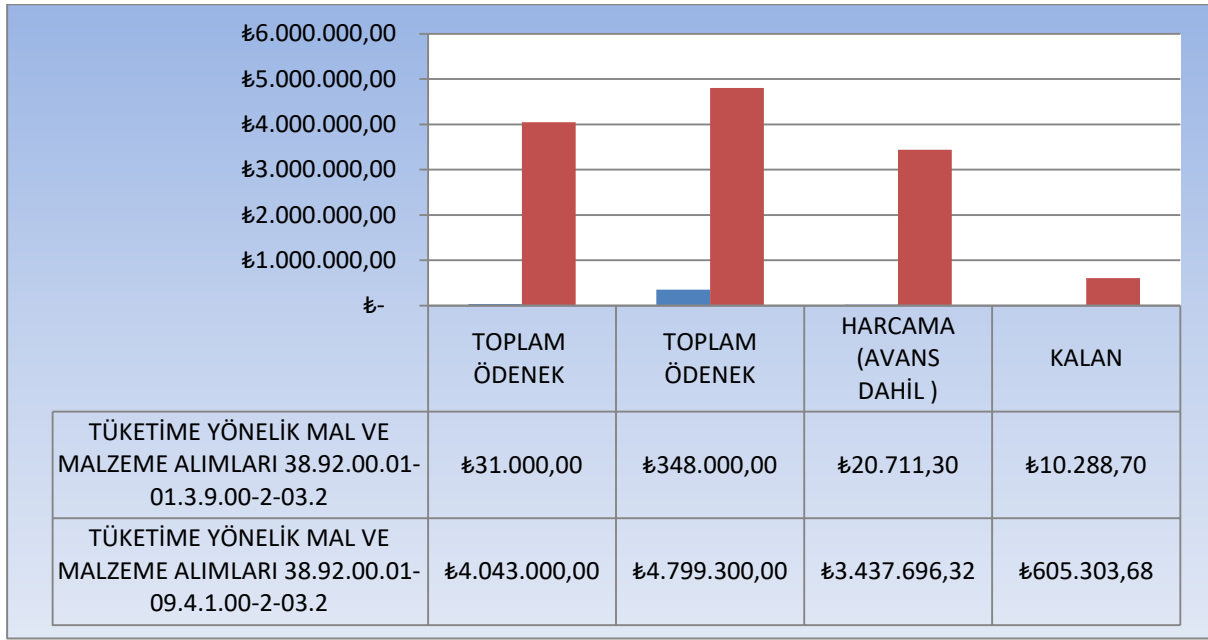
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.5, 38.92.09.04-03.1.4.00-2-03.5, 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.5 HİZMET ALIMLARI tertipleri için yılsonuna kadar toplam 8.494.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödenegin 7.197.404,43 TL'lik kısmı harcanmış olup; 1.296.595,57 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



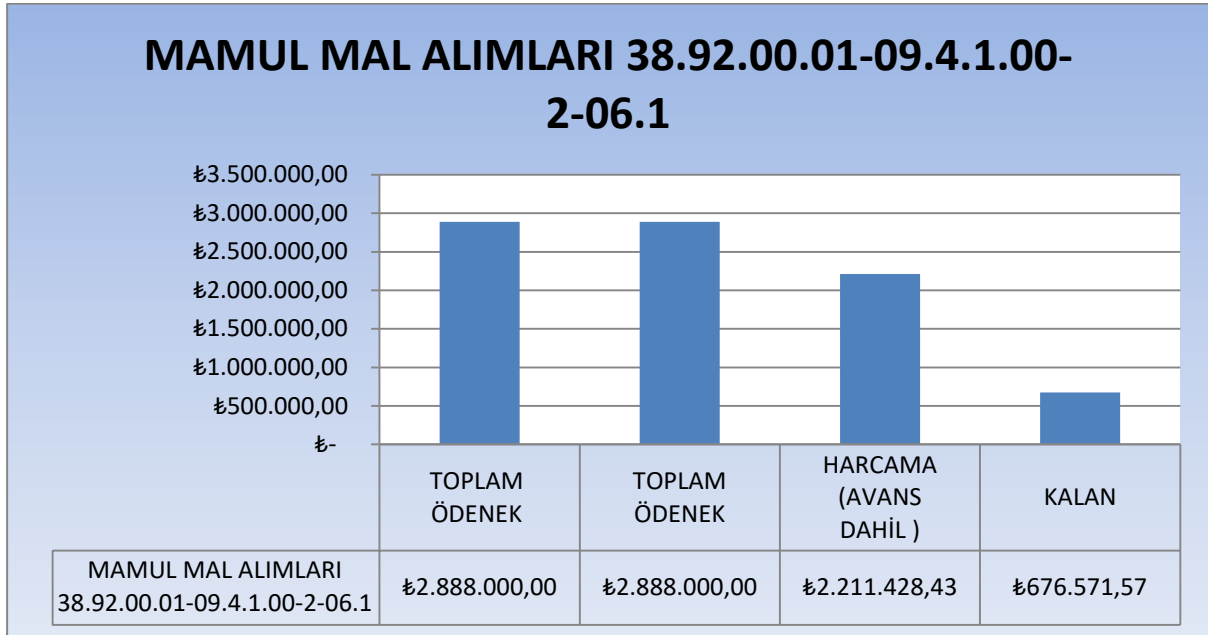
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.7 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.7 MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ tertibi için yılsonuna kadar toplam 396.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 393.453,11 TL'lik kısmı harcanmış olup; 2.546,90 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-05.3 KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER tertibi için yılsonuna kadar toplam 234.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin tamamı serbest bırakıldığı dönemlerde Memurların öğle yemeğine yardım için Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığının hesabına aktarılmıştır.

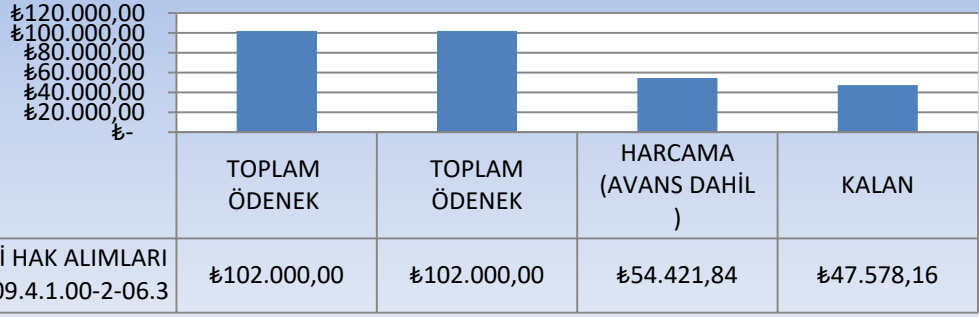


6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-01.3.9.00-2-03.2 ve 38.92.09.04-09.4.1.00-2-03.2 TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI tertipleri için yılsonuna kadar toplam 4.074.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 3.458.407,62 TL'lik kısmı harcanmış olup; 615.592,38 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.



6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-09.4.1.00-2-06.1 MAMUL MAL ALIMLARI tertibi için yılsonuna kadar toplam 2.888.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 2.211.428,43 TL'lik kısmı harcanmış olup; 676.571,57 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.

GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI 38.92.00.01- 09.4.1.00-2-06.3



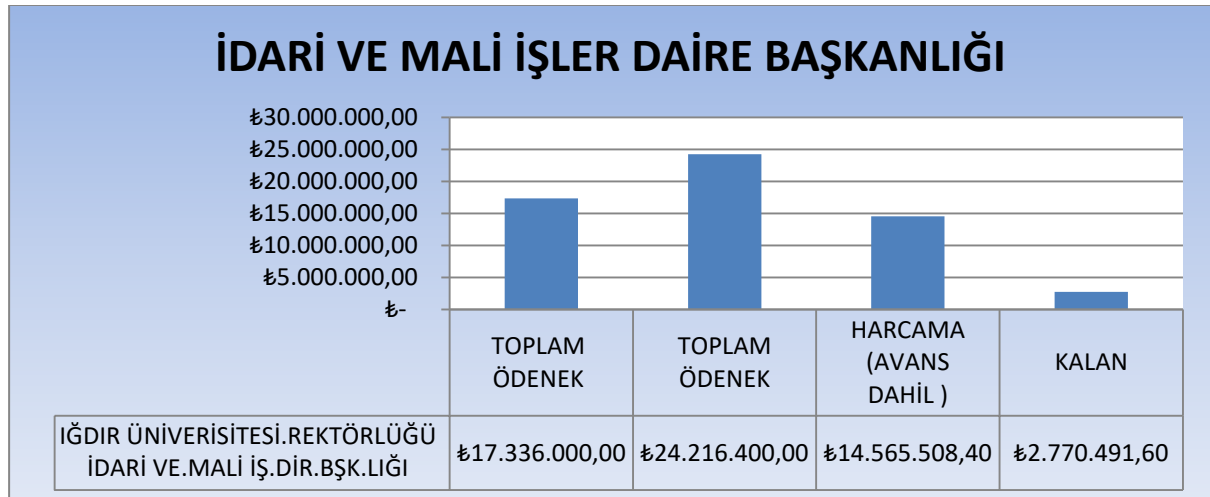
6767 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 38.92.09.04-09.4.1.00-2-06.3 GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI tertibi için yılsonuna kadar toplam 102.000,00 TL ödenek gönderilmiştir. Gönderilen ödeneğin 54.421,84 TL'lik kısmı harcanmış olup; 47.578,16 TL harcanmayan ödenek olarak kalmıştır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2017 YILI İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ

2017 YILI İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ			
TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
₺ 17.336.000,00	₺ 24.216.400,00	₺ 14.565.508,40	₺ 2.770.491,60

(Not: Tabloda kullanılmış olan veriler 2018 Ocak ayında E-Bütçe ve Harcama Yönetim Sistemi üzerinden 2017 dönem sonuna dair alınan verilerdir.)



Yukarıdaki tabloda görüldüğü üzere Başkanlığımıza 2017 yılı için toplam 17.336.000,00 TL toplam ödenek gönderilmiştir. Toplam ödenekten 24.216.400,00 TL harcama gerçekleşmiştir. Yılsonunda 2.770.491,60 TL ödenek fazlası kalmıştır.

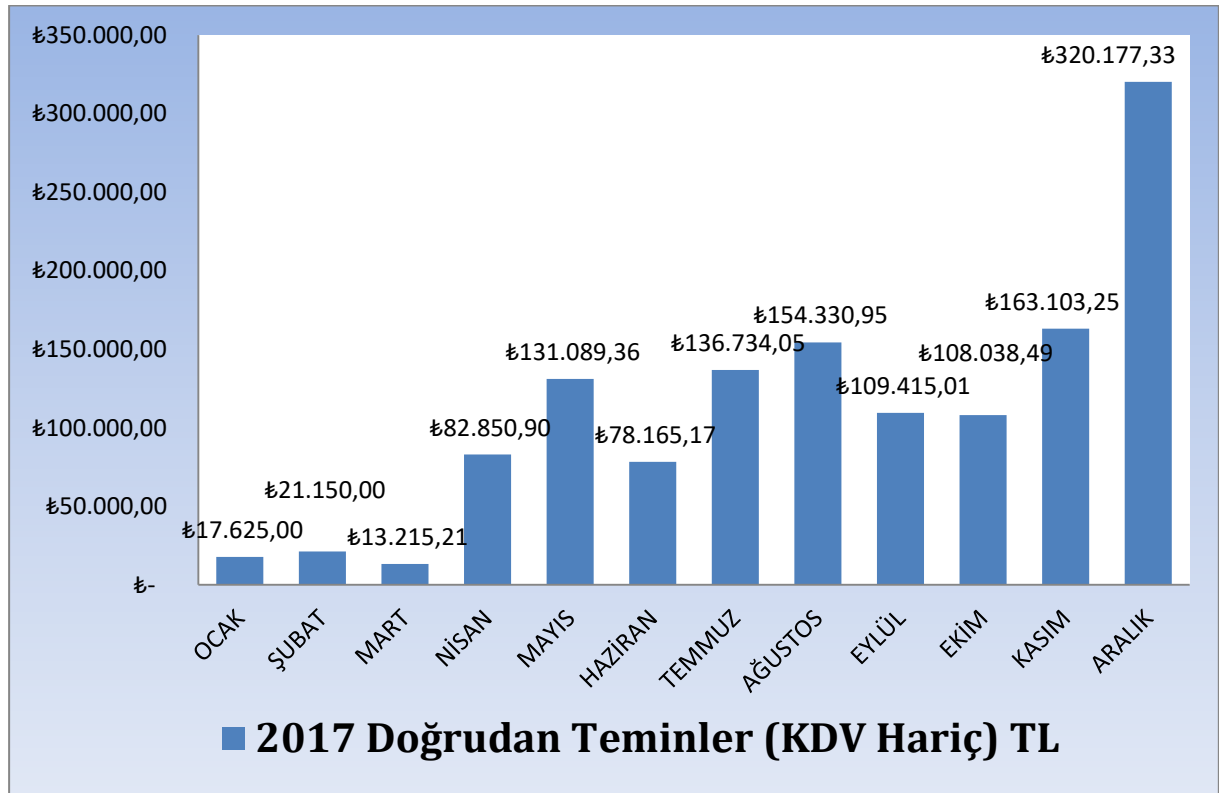
3. Mali Denetim Sonuçları

2017 yılı içerisinde muhtelif dönemlerde iç ve dış denetçilerine talep edilen bilgi ve belgeler sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Bilgiler

2017 DOĞRUDAN TEMİN AYLIK GİDERLERİ (KDV HARİÇ)							
İLK 6 AY	AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
	BEDELİ GİDERLERİ (KDV HARİÇ)		17.625,00 ₺	21.150,00 ₺	13.215,21 ₺	82.850,90 ₺	131.089,36 ₺
İKİNCİ 6 AY	AYLAR	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
	BEDELİ GİDERLERİ (KDV HARİÇ)	136.734,05 ₺	154.330,95 ₺	109.415,01 ₺	108.038,49 ₺	163.103,25 ₺	320.177,33 ₺



2017 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO**1. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI**

N O	D.TEMİN NO	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	TÜRÜ/ KAPSAMI	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	AİT OLDUĞU AY
1	17DT59585	KALORİFER YAKITI (FUEL OİL) ALIM	İLAHİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	17.625,00 TL	SAMPET AKARYAKIT NAKLİYAT İNŞAAT TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	OCAK
2	17DT146109	76 DL 658 PLAKALI ISUZU NOVA MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.400,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	ŞUBAT
3	17DT146509	KALORİFER YAKITI (FUEL OİL) ALIM	İLAHİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	18.750,00 TL	DOĞUSAN LOJİSTİK AKAR. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	ŞUBAT
4	17DT146598	76 DK 578 PLAKALI SKODA SUPER B MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	280,00 TL	TURGAY ARAS-ARAS OTOMOTİV	MART
5	17DT146651	YAZILIM ALIM	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	12.000,00 TL	OSKA BİLGİSAYAR SİSTEMLERİ, YAZILIM VE DON.SAN.TİC.LTİ	MART
6	17DT146871	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	935,21 TL	S GÜNGÖR SİGORTA ARACILIK VE HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	MART

(1. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI)

2017 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO**2. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI**

NO	DOĞRUDAN TEMİN NO	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	TÜRÜ/ KAPSAMI	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	AİT OLDUĞU AY
1	17DT179411	76 DL 658 PLAKALI ISUZU NOVA MARKA HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-a/Hizmet	7.615,90 TL	YAŞAR TOPBAŞLI-SÜPER OTOMOTİV	NİSAN
2	17DT179473	FOTOKOPİ MAKİNELERİNİN BAKIM VE ONARIMI	İLGİLİ BİRİMLER	22-d*/Hizmet	9.895,00 TL	DOĞU TEKNİK BÜRO MAKİNALARI PAZARLAMASAN TİC.LTD.ŞTİ	NİSAN
3	17DT246494	SUNUCU LİSANS ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	19.230,00 TL	MEGA TEKNOLOJİ LTD. ŞTİ.	NİSAN
4	17DT247142	RİBON ALIMI	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	16.746,00 TL	HAYAT TEKNOLOJİ LTD. ŞTİ.	NİSAN
5	17DT248945	KARAAĞAÇ FİDANI ALIMI	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	19.250,00 TL	NURBAY İPEKÇİ-DOKUZLU FİDANCILIK	NİSAN
6	17DT249797	ÇÖP KAMYONU BAKIM ONARIM	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.875,00 TL	MURAT ARMAĞAN-ARMAĞAN OTOMOTİV	NİSAN
7	17DT249925	76 AV 960 PLAKALI FORD FOCUS MARKA HİZMET ARACINA YAZLIK LASTİK ALINMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	580,00 TL	RECEPTOPAL-METİN OTOMOTİV	NİSAN
8	17DT261042	AĞAÇ DİKİMİ İÇİN MALZEME ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d*/Mal	5.320,00 TL	FAHRETTİN TANIR-CAN KERESTECİLİK	NİSAN
9	17DT261197	76 DD 295 PLAKALI MERCEDES BENZ E 250 MARKA HİZMET ARACINA 4 ADET LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.339,00 TL	RECEPTOPAL-METİN OTOMOTİV	NİSAN
10	17DT261263	HALI VE MOBİLYA ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.968,80 TL	BİRİNCİLER HALI MOBİLYA DAYANIKLI TÜKETİM MALLARI SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MAYIS
11	17DT261336	HİZMET ARAÇLARINA ARAÇ TAKİP SİSTEMİ ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	17.280,00 TL	ERELTES ELEKT.İNŞAATN AKLIYAT AKARYAKIT TİC.LTD.ŞTİ.	MAYIS

12	17DT261474	76 DK 118 PLAKALI OTOKAR SULTAN MARKA HİZMET ARACININ GENEL BAKIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.339,00 TL	VELİ KARADAĞ-KOCA KARDEŞLER	MAYIS
13	17DT261499	ÇEŞİTLİ AĞAÇ, ÇİÇEK VE ÇİM TOHUMU ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d*/Mal	2.571,00 TL	NURBAY İPEKÇİ-DOUZLU KÖMÜRCÜLÜK	MAYIS
14	17DT261694	21 ADET HİZMET ARACINA YAZLIK LASTİK TAKTIRILMASI VE ROT BALANS AYARLARININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.250,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MAYIS
15	17DT261715	76 DD 987 PLAKALI ISUZU NPR 3D MARKA HİZMET ARACININ BAKIM ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.800,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	MAYIS
16	17DT261777	DOLAP VE TIRMIK ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	12.200,00 TL	AHMET YAPILCAN-KORCAN TİCARET	""
17	17DT261779	HIRDAVAT ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.435,00 TL	SERHAT GÜVEN-FIRAT YAPI MALZEMELERİ	MAYIS
18	17DT261788	BÖCEK FESTİVALİ İÇİN MALZEME ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	13.300,00 TL	İBRAHİM ALTUNTEKİN-SİMGE KIRTASIYE	MAYIS
19	17DT262378	76 AN 976 PLAKALI RENAULT FLUENCE MARKA HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	950,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	MAYIS
20	17DT262400	TURİZM FAKÜLTESİ UYGULAMA OTELİ İÇİN BAHÇE VE LOBİ BAKIM YAPIM MALZEMESİ ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	18.850,00 TL	SAYDAM EMLAK İNŞAAT İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ.	MAYIS
21	17DT262482	SU DEPOSU VE EK PARÇALARI ALIMI	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	780,00 TL	EFENDİ ÖZBAŞKUT-EFENDİLER TİCARET	MAYIS
22	17DT262557	CORELDRAW TASARIM PROGRAMI LİSANSI ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	1.070,56 TL	ETİ BİLGİSAYAR DANIŞMANLIK VE DIŞ TİC.LTD.ŞTİ.	MAYIS

23	17DT262593	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d*/Mal	12.285,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	MAYIS
24	17DT262628	SU DEPOSU VE EK PARÇALARI ALIMI	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	18.890,00 TL	EFENDİ ÖZBAŞKUT-EFENDİLER TİCARET	MAYIS
25	17DT262683	OTOMATİK METEOROLOJİ İSTASYONU BAKIM VE ONARIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-c/Hizmet	2.579,00 TL	PENTA OTOMASYON VE ENDÜSTRİYEL ÜRÜN. SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	MAYIS
26	17DT262718	76 DD 576 PLAKALI FORD MONDEO MARKA HİZMET ARACININ BAKIM ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	401,00 TL	KAYA KALE OTOMOTİV ULUSLAR ARAS TAŞIMACILIK TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ.	MAYIS
27	17DT269133	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR ALIMI	REKTÖRLÜK ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	9.340,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	MAYIS
28	17DT269170	EL BROŞÜRÜ VE KARTVİZİT ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	5.800,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	MAYIS
29	17DT282507	SU DEPOSU VE SU DALGICI ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	3.585,00 TL	EFENDİ ÖZBAŞKUT-EFENDİLER TİCARET	HAZİRAN
30	17DT282611	İNŞAAT DEMİRİ ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	13.800,00 TL	ALADAĞ İNŞAAT NAKLİYAT AKARYAKIT GIDA HİZMETLERİ TURİZM TEKSTİL MADENCİLİK HAYVANCILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	HAZİRAN
31	17DT288851	76 DR 596 PLAKALI MERCEDES BENZ İTFAİYE ARACINA PERİYODİK BAKIM VE ONARIM	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-b/Hizmet	1.444,66 TL	GELECEK OTOMOTİV SANVE TİC.A.Ş.	HAZİRAN
32	17DT297262	BOYA ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	5.525,00 TL	KASIM BAŞKARA-BAŞKARA İNŞAAT	HAZİRAN

33	17DT297324	SES SİSTEMİ MİKSERİ ALIMI	IĞDIR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.350,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	HAZİRAN
34	17DT297375	SULAMA SİSTEMİ MALZEMESİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	17.740,00 TL	VE ŞEF ULUSLAR ARASI TAŞIMACILIK OTOMOTİV TARIM İNŞAAT İÇ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	HAZİRAN
35	17DT308715	TONER ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	10.566,00 TL	ÖZER HİZMET İŞLETMELERİ TAŞIMACILIK GIDA TARIM VE HAYVANCILIK İNŞAAT TİCARET VE SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	HAZİRAN
36	17DT308738	YEŞİL ALAN SAKSI BİTKİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.620,75 TL	TURGAY AYDIN-AYDIN FİDANCILIK VE ÇİÇEKÇİLİK	HAZİRAN
37	17DT308781	76 AA 001 PLAKALI BMW X3 MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	525,42 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	HAZİRAN
38	17DT309968	İSİMLİK ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	1.500,00 TL	SEYFETTİN TUNCAY-GENÇ REKLAM	HAZİRAN
39	17DT314430	ÇİTA ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.000,00 TL	FAHRETTİN TANIR-PAŞAOĞLU İNŞAAT	HAZİRAN
40	17DT316385	76 DD 265 PLAKALI HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.200,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	HAZİRAN
41	17DT319305	ÇİM BİÇME MAKİNESİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.980,00 TL	BOLUHAN ÇALLAR-ÇALLAR TARIM MARKET	HAZİRAN
42	17DT319316	RESMİ ARACA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.228,34 TL	İSHAK AKSU-ONUR SİGORTA	HAZİRAN
43	17DT338736	SERA NAYLONU VE KLİPSİ ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	7.100,00 TL	AHMET YAPILCAN-KORCAN TİCARET	HAZİRAN

(2 . ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI)

2017 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO

3. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI

NO	DOĞRUDAN TEMİN NO	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	TÜRÜ/ KAPSAMI	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	AİT OLDUĞU AY
1	17DT338745	GERİ DÖNÜŞÜM VE ATIK KUTULARININ LOGO VE YAZILARININ ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	2.640,00 TL	SEYFETTİN TUNCAY-GENÇ REKLAM	TEMMUZ
2	17DT372108	76 DD 052 PLAKALI OTOKAR DORUK MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	8.919,03 TL	ER-GÜLERYÜZ OTOMOTİV PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT İNŞAAT MALZEMELERİ HAYVANCILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	TEMMUZ
3	17DT372181	76 DD 576 PLAKALI FORD MONDEO MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	3.075,00 TL	KAYA KALE OTOMOTİV ULUSLAR ARAS TAŞIMACILIK TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	TEMMUZ
4	17DT372229	İÇME-KULLANMA SUYU ANALİZİ SARF MALZEMESİ ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	81,00 TL	İĞDIR HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ	TEMMUZ
5	17DT372301	76 DE 429 PLAKALI VOLKSWAGEN CRAFTER MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	711,86 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	TEMMUZ
6	17DT372356	ELEKTRİKLİ SCOOTER ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	4.580,00 TL	ÖMER DEMİR-ÖZKAN MOTOR	TEMMUZ
7	17DT372410	76 DL 658 PLAKALI ISUZU NOVA MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.000,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	TEMMUZ
8	17DT372454	SULAMA SİSTEMİ BORULARI VE DİĞER MALZEME ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	9.325,66 TL	KOÇBAĞ TAR.VE HAY.İN Ş.GIDA PET.TURZ. TAŞ.TEM.LTD.ŞT İ.	TEMMUZ
9	17DT372629	MATKAP VE MUHTELİF MALZEME ALIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	6.710,00 TL	MEHMET ASLAN-ASLAN BOBİNAJ	TEMMUZ

10	17DT372846	KAT YERLEŞİM LEVHALARININ KAPLANMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.654,00 TL	SEYFETTİN TUNCAY-GENÇ REKLAM	TEMMUZ
11	17DT372913	76 DD 987 PLAKALI ISUZU NPR 3D MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	540,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	TEMMUZ
12	17DT372935	76 DD 987 PLAKALI ISUZU NPR 8 MARKA HİZMET ARACINA LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.560,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	TEMMUZ
13	17DT372954	TEMİZLİK PERSONELİ KIYAFET ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	17.940,00 TL	TOLGA ATILA-LÖ PERDE	TEMMUZ
14	17DT372989	BUZDOLABI, MASA VE SANDALYE ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	7.770,00 TL	AHMET YAPILCAN-KORCAN TİCARET	TEMMUZ
15	17DT373011	KONFERANS SALONU YER DÖŞEME HALISI ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	10.147,50 TL	AHMET YAPILCAN-KORCAN TİCARET	TEMMUZ
16	17DT377799	EL BROŞÜRÜ ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	17.400,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	TEMMUZ
17	17DT377850	TABLO ÇERÇEVE ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	22-d* /Mal	1.720,00 TL	HASAN ALINCA-HAS REKLAM	TEMMUZ
18	17DT380939	SERA TELİ, SERAN NAYLONU VE BORU KLİPSİ ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	2.590,00 TL	KOÇBAĞ TAR.VE HAY.İN Ş.GIDA PET.TURZ. TAŞ.TEM.LTD.ŞT İ.	TEMMUZ
19	17DT380997	TARIMSAL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ ALET VE EKİPMAN ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	4.800,00 TL	AHMET YAPILCAN-KORCAN TİCARET	TEMMUZ
20	17DT383081	GAZ KROMATOĞRAFİSİ CİHAZI BAKIM ONARIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	4.210,00 TL	ARI MEDİKAL TIBBİGEREÇLER SAN VETİC .LTD.ŞTİ.	TEMMUZ
21	17DT437303	KAMELYA, OTURMA BANKI VE ÇÖP KUTUSU ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	18.560,00 TL	EKODEK KOMPOZİT PANEL KENT MOBİLYALARI TİCARET VE SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ	TEMMUZ
22	17DT437387	FİLTRE MAKİNESİ, YAKIT TANKI VE MALZEME ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	7.800,00 TL	VE ŞEF ULUSLAR ARASI TAŞIMACILIK OTOMOTİV TARIM İNŞAAT	TEMMUZ

						İÇ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	
23	17DT437515	GELENEKSEL EL ALETLERİ BÖLÜMÜ İÇİN MAL VE MALZEME ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	22-d* /Mal	7.639,00 TL	YAŞAR ELEKTRİK MAKİNA İNŞAAT TAAHHÜT MADENCİLİK TAŞIMACILIK SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
24	17DT437896	76 DK 118 PLAKALI OTOKAR SULTAN MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.163,12 TL	VELİ KARADAĞ- KOCA KARDEŞLER	AĞUSTOS
25	17DT437910	TURİZM FAKÜLTESİ DOLAPLI TEZGAH ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	18.996,00 TL	SAYDAM EMLAK İNŞAAT İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
26	17DT437936	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.158,06 TL	S GÜNGÖR SİGORTA ARACILIK VE HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
27	17DT440434	76 DD 295 PLAKALI MERCEDEZ BENZ MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	593,32 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
28	17DT440446	76 AC 814 PLAKALI ISUZU MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.200,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR- ÇAĞLAR OTOMOTİV	AĞUSTOS
29	17DT440457	HAŞERE VE BÖCEK İLACI ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	16.000,00 TL	İĞDIR TARIMSAL YAYIM VE DANIŞMANLIK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
30	17DT440466	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	915,00 TL	YILMAZ KALMAZ SİGORTA ACENTELİĞİ	AĞUSTOS
31	17DT440480	TELEVİZYON ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ	22-d* /Mal	3.306,00	MEHMET ATMACA-	AĞUSTOS

			DEKANLIĞI		TL	ATMACA ELEKTRONİK	
32	17DT440495	RESMİ ARACA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	730,00 TL	İSMET KURT SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	AĞUSTOS
33	17DT440639	RAFLI DOLAP ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	7.550,00 TL	ERDOĞAN ÇAVUŞLUK-DOĞUSEM MOBİLYA	AĞUSTOS
34	17DT440670	KOLTUK ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	9.260,00 TL	ENVER ASLAN VE OĞULLARI MOB.İNŞ.AKART İC.LTD.ŞTİ.	AĞUSTOS
35	17DT442271	76 DD 015 PLAKALI MITSUBİSHI PICK-UP MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.175,00 TL	ALİ ASKER SARCAN-AK SARCAN GARAGE	AĞUSTOS
36	17DT442322	76 AF 198 PLAKALI RENAULT BROADWAY MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	850,00 TL	YAVUZ BABUR-KAYALAR OTOMOTİV	AĞUSTOS
37	17DT442344	KANEPE ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	8.595,45 TL	ENVER ASLAN VE OĞULLARI MOB.İNŞ.AKART İC.LTD.ŞTİ.	AĞUSTOS
38	17DT442390	EBYS YAZILIMLARI BAKIM, DESTEK VE GÜNCELLEME HİZMETİ ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-c/Hizmet	70.200,00 TL	3 ARTI BİLGİ TEKN.MÜH.YÖN. EĞT.DANŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	AĞUSTOS
39	17DT442891	EL BROŞÜRÜ VE KİTAP AYRACI ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	17.000,00 TL	ŞIKTAŞ HAY.GIDA MAT.GAZ.TEM.V E YEMEKHİZ.SAN. LTD.ŞTİ.	EYLÜL
40	17DT469209	KONTEYNER ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	18.000,00 TL	SEDAT İMAMOĞLU-ARTI YAPI	EYLÜL
41	17DT469307	GÜVENLİK KULÜBESİ ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	8.600,00 TL	SEDAT İMAMOĞLU-ARTI YAPI	EYLÜL
42	17DT469367	LCD PANEL VE MALZEME ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.640,00 TL	KASIM ÖLMEZ-ÖLMEZ BİLİŞİM	EYLÜL
43	17DT469560	MOBİLYA ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	8.240,00 TL	HİRA MOBİLYA BURCU TURAN	EYLÜL
44	17DT469780	YATAK ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	907,00 TL	GARKUN İNŞ.MÜH. MOB. SAN. TİC. LTD.ŞTİ	EYLÜL

45	17DT469885	BEYAZ EŞYA ALIM	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	1.525,00 TL	EMİN ÖNER- ÖNER MOBİLYA	EYLÜL
46	17DT469944	AC ENERJİ ÜNİTESİ LAB. MASALARI ALIM	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	22-d* /Mal	18.996,00 TL	BİOKİM TEKNİK SİSTEMLER LABORATUVAR CİHAZLARI	EYLÜL
47	17DT470019	76 DD 015 PLAKALI HİZMET ARACINA LASTİK ALIM	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-c/Hizmet	2.280,00 TL	AYA OTOMOTİV GIDA HAYVANCILIK İTHALAT İHRACAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EYLÜL
48	17DT470062	ZÜCCACİYE ALIM	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	2.389,00 TL	EMRAH ÖZEL BİNBİR ÇEŞİT ZÜCCACİYE	EYLÜL
49	17DT601677	76 DP 189 PLAKALI ISUZU MARKA HİZMET ARACININ (KAMYON) GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	975,00 TL	DOĞAN ORAL- DOĞANUSTA OTOMOTİV	EYLÜL
50	17DT601690	KONTEYNER ALIM	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	18.500,00 TL	SEDAT İMAMOĞLU- ARTI YAPI	EYLÜL
51	17DT601782	76 DD 266 PLAKALI VOLKSWAGEN TRANSPORTER MARKA HİZMET ARACINA 4 ADET LASTİK ALIM	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.020,00 TL	AŞKIN SEVER- SEVER OTOMOTİV	EYLÜL
52	17DT601813	YÜK TAŞIMA HİZMETİ	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-b/Hizmet	3.750,00 TL	SELAHATTİN ARIKMERT- NAKLİYECİ	EYLÜL
53	17DT601864	VAZO ALIM	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	60,00 TL	AHMET KESER- GELİNCİK ZÜCCACİYE	EYLÜL
54	17DT601915	76 AV 373 PLAKALI TOYOTA PICK-UP MARKA HİZMET ARACININ BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	398,01 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EYLÜL
55	17DT602529	MİFARE KİMLİK KARTI ALIM	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	5.135,00 TL	BOĞAZIÇI KART CRM UYGULAMALAR I VE OFİS SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EYLÜL

(3 . ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIM)

2017 YILINDA TAMAMLANAN DOĞRUDAN TEMİNLERE İLİŞKİN TABLO

4. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIMI

NO	DOĞRUDAN TEMİN NO	İŞİN ADI	TALEP EDEN BİRİM	TÜRÜ/ KAPSAMI	BEDELİ (KDV HARİÇ)	YÜKLENİCİ	AİT OLDUĞU AY
1	17DT602672	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.906,88 TL	SERDAR AKTAŞ-SİGORTACILIK HİZMETLERİ	EKİM
2	17DT602746	76 AE 175 PLAKALI MERCEDES BENZİNTOURO MARKA HİZMET ARACININ (OTOBÜS) GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-b/Hizmet	2.233,91 TL	GELECEK OTOMOTİV SAN VE TİC. A.Ş.	EKİM
3	17DT602809	76 DD 987 PLAKALI ISUZU NPR 3D MARKA HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.500,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	EKİM
4	17DT602861	DEVİRİYE KALEMİ, PERSONEL KARTI VE NOKTA ALIM	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	7.820,00 TL	TUNA ELEKTRONİK GÜVE NLİK SİST.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	EKİM
5	17DT602944	REKTÖRLÜK KONUSU MALZEME ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	5.855,70 TL	BURCU TURAN-HİRA MOBİLYA	EKİM
6	17DT603112	KULAKLIK ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	170,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	EKİM
7	17DT603166	YAZICI ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	2.350,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	EKİM
8	17DT603199	ÜNİVERSİTE BÜLTENİ ALIM	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	16.000,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	EKİM
9	17DT603247	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.150,00 TL	FİNES SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	EKİM
10	17DT603311	HİZMET ARAÇLARINA LASTİK ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	8.296,00 TL	RECEP TOPAL-METİN OTOMOTİV	EKİM
11	17DT603340	YER DÖŞEMESİ ALIM	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	17.250,00 TL	MEHMET UYANIK-LİDER MOBİLYA VE PVC	EKİM
12	17DT603408	PALETLİ EKSKAVATÖR KİRALAMA HİZMETİ	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Hizmet	8.490,00 TL	CAN-AYDIN GIDA TARIM HAYVANCILIK İNŞAAT TAAHHÜT NAKLİYAT ORMANCILIK PETROL OTOMOTİV VE SANAYİ ÜRÜNLERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	EKİM

13	17DT604296	VİNÇ KİRALAMA HİZMETİ	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.800,00 TL	SELÇUK SAVAM- SELSA VİNÇ VE OTO KİRALAMA	EKİM
14	17DT604374	POMPA VE ELEKTRİK PANOSU ALIMI	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	14.500,00 TL	MEHMET ASLAN-ASLAN BOBİNAJ	EKİM
15	17DT604440	KAMPÜS İSİM DEĞİŞİKLİĞİ TABELA ALIMI	GENEL SEKRETERLİK	22-d* /Mal	9.000,00 TL	SEYFETTİN TUNCAY-GENÇ REKLAM	EKİM
16	17DT604515	SPOR MALZEMELERİ ALIMI	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.576,00 TL	OZAN NAS-HYPERAKTİF DOĞA VE SPOR MALZEMELERİ SATIŞ VE ORGANİZASYON	EKİM
17	17DT604612	76 AF 198 PLAKALI HİZMET ARACINA AKÜ ALIMI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	180,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	EKİM
18	17DT604649	KLOR ALIMI	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	22-d* /Mal	960,00 TL	KENAN DAŞDEMİR-ŞAFAK MEDİKAL	EKİM
19	17DT604709	HALI ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	19.031,25 TL	MUHAMMED ARİF YEĞİN	KASIM
20	17DT604799	2 ADET HİZMET ARACINA (76 AV 960 FORD FOCUS-76 AG 094 RENAULT FLUENCE) PERİYODİK BAKIM VE ONARIM YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	530,00 TL	TURGAY ARAS-ARAS OTOMOTİV	KASIM
21	17DT604843	76 CA 363 PLAKALI FİAT LİNEA MARKA HİZMET ARACININ (KAMYON) GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.200,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	KASIM
22	17DT604893	LAMBA VE TELESKOPIK AYAKLI YAZI TAHTASI ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.210,00 TL	ELTEK ELEK.MAK.ELEK TİNŞ.GIDA TEM.VE SAĞ.HİZ.TAŞ.SA N.LTD.ŞTİ.	KASIM
23	17DT604983	KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.335,00 TL	TARIK YILMAZ-MEGA TEKNOLOJİ	KASIM
24	17DT605119	34 KALEM BAHÇE VE SULAMA MALZEMELERİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	9.324,00 TL	KASIM BAŞKARA-BAŞKARA İNŞAAT	KASIM
25	17DT641485	AFİŞ, BRANDA VE KARTVİZİT ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	4.625,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	KASIM
26	17DT641602	AĞAÇ VE BİTKİ ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	19.090,00 TL	EDİP GÜLER - FİDANCILIK	KASIM
27	17DT641759	KABLOSUZ MİKROFON (KABLOSUZ ALICILI) ALIMI	TURİZM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	4.900,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	KASIM
28	17DT641927	SU ARITICI FİLTRESİ, MİKRODALGA FIRIN VE	ÖZEL KALEM	22-d* /Mal	1.530,00	TARIK YILMAZ-MEGA	KASIM

		ELEKTRİKLİ SÜPÜRGE ALIMI	MÜDÜRLÜĞÜ		TL	TEKNOLOJİ	
29		ÜNİVERSİTE BÜLTENİ ALIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	16.000,00 TL	YEŞİL İĞDIR GAZETECİLİK MATBAACILIK YAYIN VE DAĞITIM LTD.ŞTİ	KASIM
30	17DT642154	FOTOKOPİ MAKİNELERİNİN BAKIM VE ONARIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.680,00 TL	HANİFE YİRMİBEŞ-KARBEL BÜRO MAKİNALARI	KASIM
31	17DT642412	RESMİ ARAÇLARIN KIŞLIK LASTİK DEĞİŞİMİ	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.668,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	KASIM
32	17DT642567	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İÇİN MAL VE MALZEME ALIMI	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	19.065,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	KASIM
33	17DT686627	HAŞERE VE BÖCEK İLACI ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	2.700,00 TL	EKO PLUS ÇEVRE SAĞLIĞI SİSTEMLERİ SOSYAL HİZMETLER SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	KASIM
34	17DT686810	AGİLENT MARKA GC MİDİ CİHAZI BAKIM VE ONARIMI	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Hizmet	15.000,00 TL	ARI MEDİKAL TIBBİGEREÇLER SAN VETİC .LTD.ŞTİ.	KASIM
35	17DT686870	76 DF 458 PLAKALI NEW HOLLAND TD 85D MARKA HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	2.440,00 TL	ABDULLAHOĞU LLARI PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT TEKSTİL İNŞAAT GIDA VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	KASIM
36	17DT686913	TÜNEL TİPİ SERA MALZEMESİ ALIMI (6MX50M)	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	13.565,00 TL	TARTES TARIM SANAYİİVE TİCARET LTD.ŞTİ.	KASIM
37	17DT686991	KART YAZICI TEKNİK SERVİS VE ONARIM HİZMETİ	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Hizmet	610,00 TL	HAYAT TEKNOLOJİ BİLGİSAYAR SİS. LTD. ŞTİ.	KASIM
38	17DT687050	SARF MALZEMESİ (KLOR) ALIMI	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d*/Mal	4.000,00 TL	SIR KİMYA TEMİZLİK HİZMETLERİ SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	KASIM
39	17DT687102	HALI-KİLİM ATÖLYESİ MALZEME ALIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Mal	13.600,00 TL	RECEP YAŞAR-YAŞAR İPLİK	KASIM
40	17DT687190	X RAY CİHAZI ALIMI	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Mal	19.200,00 TL	ELEKTRAL ELEKTROMEKANİK SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	ARALIK

41	17DT687221	KART BASKI MAKİNASI ALIM	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	15.990,00 TL	HAYAT TEKNOLOJİ BİLGİSAYAR SİS. LTD. ŞTİ.	ARALIK
42	17DT687273	HİZMET ARAÇLARININ BAKIM VE ONARIMLARININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	850,00 TL	AŞKIN SEVER-SEVER OTOMOTİV	ARALIK
43	17DT687336	76 AE 175 PLAKALI MERCEDES MARKA HİZMET ARACININ (OTOBÜS) BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.750,00 TL	OSMAN SIRÇA-SIRÇA OTO CAM	ARALIK
44	17DT688357	76 AN 976PLAKALI RENAULT FLUENCE ARACINA KIŞLIK LASTİK ALINMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	720,00 TL	RECEP TOPAL-METİN OTOMOTİV	ARALIK
45	17DT688467	KONFERANS SALONU DİJİTAL KONUŞMA KÜRSÜSÜ VE MALZEME ALIM	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	19.400,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	ARALIK
46	17DT688563	76 DE 429 PLAKALI VOLKSWAGEN CRAFTER ARACINA KIŞLIK LASTİK ALINMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.360,00 TL	RECEP TOPAL-METİN OTOMOTİV	ARALIK
47	17DT688601	2 ADET HİZMET ARACININ GENEL BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.449,15 TL	MSD DOĞAN OTOMOTİV İNŞAAT TURİZM SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ARALIK
48	17DT688646	76 DK 118 PLAKALI OTOKAR SULTAN MARKA HİZMET ARACININ (OTOBÜS) BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	4.990,00 TL	KEMAL ÇAĞLAR-ÇAĞLAR OTOMOTİV	ARALIK
49	17DT688679	RESMİ ARAÇLARA MALİ SORUMLULUK (TRAFİK) SİGORTASININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	7.921,82 TL	DÖNÜŞÜM SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİTİC. LTD.ŞTİ.	ARALIK
50	17DT688717	FOTOKOPİ MAKİNESİ BAKIM VE ONARIMI	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.160,00 TL	HANİFE YİRMİBEŞ-KARBEL BÜRO MAKİNALARI	ARALIK
51	17DT688745	RÖMORK ALIM	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	9.100,00 TL	KURGAN OTOMOTİV NAKLİYAT İNŞAAT AKARYAKIT TARIM MAKİNALARI VE HAYVANCILIK HİZMET İŞLERİ İTHALAT İHRACAT SANAYİİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ARALIK
52	17DT688784	76 DR 596 PLAKALI OTOKAR MERCEDES HİZMET ARACININ (İTFAİYE) BAKIM VE ONARIMININ YAPTIRILMASI	İMİDB DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d*/Hizmet	1.000,00 TL	MURAT ARMAĞAN-ARMAĞAN OTOMOTİV	ARALIK

53	17DT688816	NAYLON BRANDA ALIMI	YEŞİL ALAN MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	200,00 TL	İĞDIR ÇOLAKOĞLU İNŞ.SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	ARALIK
54	17DT688858	İŞ MAKİNESİ OPERATÖRLÜK HİZMETİ ALIMI	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d*/Hizmet	5.499,84 TL	GAZİLER ENTEGRE TESİS YÖNETİM HİZMETLERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	ARALIK
55	17DT691251	ZÜCCACIYE MALZEMESİ ALIMI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	1.717,69 TL	GİMAŞ GIDA VE İMALATSAN.TİC. A.Ş.	ARALIK
56	17DT691311	ÜNİVERSİTE GAZETESİ BASIMI	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	3.975,00 TL	NAZMIYE HACIKASIMOĞLU İĞDIR GAZETESİ VE MATBBASI	ARALIK
57	17DT692245	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-DİNÇER ATASOY	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	SİNAN ATASOY	ARALIK
58	17DT692260	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-KÖKSAL KARADAŞ	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	İSMET KURS	ARALIK
59	17DT692276	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-BURCU DEMİR GÖKMEN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	TAHİR IŞIK	ARALIK
60	17DT692298	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-MUSTAFA KENAN GEÇER	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	SERKAN ÖTGÜN	ARALIK
61	17DT692328	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-Y. ERDAL ERTÜRK	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	OKTAY ŞAHİN	ARALIK
62	17DT692356	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-OSMAN BAYRAKTUTAN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	5.200,00 TL	DERYANUR KILIÇ	ARALIK
63	17DT692386	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-BAYRAM DEMİR	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	RAMAZAN PAYAN	ARALIK
64	17DT692459	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-FARİZ MİKAYILSON	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	TOLGAHAN YAŞAR	ARALIK
65	17DT692511	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-HALİT EYÜBOĞLU	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.228,00 TL	AHMET BULUT	ARALIK
66	17DT692567	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-AHMET KIZILKURT	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	DEMİREL YAPI SAN. VE TİC. A.Ş.	ARALIK
67	17DT692644	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-ŞERAFETTİN ÖZBEY	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.583,33 TL	YALÇIN KANCAR	ARALIK
68	17DT692709	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-MUSA ÇETİN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.258,00 TL	NECDET KARACA	ARALIK
69	17DT692743	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-GENBER KERİMLİ	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	KEREM SALU	ARALIK
70	17DT692772	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-AYDIN EREN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	HİDİR AYNA	ARALIK
71	17DT692809	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-MEHMET POLAT	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	5.585,00 TL	MEHMET OĞUZ	ARALIK
72	17DT692832	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-İBRAHİM AKGÜN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	GÜVEN DEMİREL	ARALIK
73	17DT692869	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-SERVET AŞKIN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	İSA KARTAL	ARALIK

74	17DT692898	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-DEVLET ÇİRAOĞLU	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	7.800,00 TL	İŞHAK YAYCILI	ARALIK
75	17DT692930	KONUT KİRALAMA HİZMETİ-MÜCAHİT PEHLUVAN	REKTÖRLÜK KONUT TAHSİS KOMİSYONU	22-e/Hizmet	8.040,00 TL	İLHAN KARACA	ARALIK
76	18DT7397	GÜVENLİK-MEKANİK KİLİT KART OKUYUCU ALIM	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	10.950,00 TL	ATA BİLGİSAYAR VE ELEKTRONİK SİSTEM.SAN.LTD .ŞTİ.	ARALIK
77	18DT7493	BAKIM ONARIM MALZEME ALIMI	İMİDB SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	12.312,00 TL	MEHMET ASLAN-ASLAN BOBİNAJ	ARALIK
78	18DT10933	TAŞ TOPLAMA MAKİNASI VE KÜLTİVATÖR ALIM	ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	22-d* /Mal	11.600,00 TL	KADİR ODUNKESEN-AKDENİZLER DEMİR ÇELİK SANAYİ TİCARET	ARALIK
79	18DT11968	ÜNİVERSİTE BİLGİ İŞLEM BİLİŞİM OTOMASYON ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ, GÜNCELLENMESİ VE REVİZE EDİLMESİ İŞİ	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	22-d* /Mal	17.000,00 TL	DİACLOUD BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ	ARALIK
80	18DT12024	TABELA ALIM	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	9.000,00 TL	SEYFETTİN TUNCAY-GENÇ REKLAM	ARALIK
81	18DT12049	ALUM SARF MALZEMESİ ALIM	ARAŞTIRMA LABORATUVARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ	22-d* /Mal	19.297,50 TL	DÜZEY LABORATUVAR KİMYASALLARI VE CİHAZ SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	ARALIK

(4. ÜÇ AYLIK DOĞRUDAN TEMİN ALIM)

Maddesi/ Dayanağı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
22-a	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	7.615,90 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY
22-b	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	1.444,66 TRY	81,00 TRY	8.919,03 TRY	0,00 TRY	3.750,00 TRY	2.233,91 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY
22-c	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	2.529,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	70.200,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY
22-d*	0,00 TRY	20.025,00 TRY	51.213,21 TRY	56.005,00 TRY	121.141,36 TRY	76.721,51 TRY	127.734,02 TRY	110.730,95 TRY	79.065,31 TRY	82.957,88 TRY	166.884,25 TRY	195.458,00 TRY
22-e	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY	39.480,00 TRY	22.099,30 TRY	71.400,00 TRY	5.850,00 TRY	5.200,00 TRY	0,00 TRY	0,00 TRY
Aylık Toplam	0,00 TRY	20.025,00 TRY	51.213,21 TRY	63.620,90 TRY	125.115,02 TRY	116.282,51 TRY	158.752,35 TRY	252.330,95 TRY	88.665,31 TRY	90.391,79 TRY	166.884,25 TRY	195.458,00 TRY

TAMAMLANAN İHALELER

2017 YILI İHALE TABLOSU

SIRA NO	İHALE KAYIT NUMARASI	İHALENİN ADI	TARİHİ	TÜRÜ	USÜLÜ	DURUMU
1	2017/458045	FİBER OPTİK MALZEMELERİ İLE İP KAMERA ALIMI	24.10.2017 10:30	Mal	Açık	İhale İptal Edilmiş
2	2017/444876	HAYVAN HASTANESİ CİHAZ VE EKİPMAN ALIMI	23.10.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
3	2017/433509	LABORATUVAR CİHAZLARI ALIMI	10.10.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
4	2017/430686	REDOKS ARAŞTIRMA MERKEZİ LABORATUVARI CİHAZ VE MALZEME ALIMI	11.10.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
5	2017/388513	LABORATUVAR TEZGAHI ALIMI	18.09.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
6	2017/349605	96 ADET DOĞAL GAZLI ŞOFBEN ALIMI	03.08.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
7	2017/308865	LABORATUVAR TEZGAHI ALIMI	11.07.2017 10:30	Mal	Açık	İhale İptal Edilmiş
8	2017/267076	110 KVA OTOMATİK DİZEL JENERATÖR ALIMI	16.06.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
9	2017/265738	GENEL TEMİZLİK HİZMETİ ALIMI	06.07.2017 10:30	Hizmet	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
10	2017/235924	ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİ ALIMI	20.06.2017 10:30	Hizmet	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
11	2017/97694	TEMİZLİK MALZEMESİ VE MUHTELİF ARAÇ-GEREÇ ALIMI	05.04.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
12	2017/86592	AKARYAKIT ALIMI	30.03.2017 10:30	Mal	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır

İHALELİ OLUP AŞAMALARI DEVAM EDEN İŞLER

AKARYAKIT ALIMI İHALESİ

01.07.2017 – 30.06.2018 tarihleri arasındaki dönemi kapsayacak şekilde Üniversitemizin Araç, jeneratörlerinde ve diğer ekipmanlarında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan Benzin ve Mazot alımı; 30.03.2017 tarihinde 2017-86592 İKN ile İhalesi yapılan alım 531.650,00 TL bedel üzerinden CAN-GÜN OTOMOTİV İÇ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ firması ile sözleşme imzalanmıştır. 01.07.2017 tarihi itibarıyla işe başlayan ve hala devam eden firmaya her ayın başında 30 günlük hakediş ödemeleri yapılmaktadır.

60 KİŞİLİK ÖZEL GÜVENLİK HİZMET ALIMI İHALESİ (2015-2016-2017)

Üniversitemizin Genel ihtiyacı üzerine; Maliye Bakanlığının uygun görüşü alınarak 03/07/2014 tarihinde 2014/60770 İKN ile ihale 3 yıllık yıllara yaygın yüklenme şeklinde ihaleye çıkmıştır. İhaleye 7 firma teklif vermiştir. İhale kararının bütün isteklilere bildirilmesine müteakip yüklenici SEDEF ÖZEL GÜVENLİK KORUMA VE EĞİTİM TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ile 09.09.2014 tarihinde 4.219.987,52 TL bedel üzerinden sözleşme imzalanmış olup 01.01.2015 tarihinde işe başlanmıştır. 27.02.2015 tarihli Rektörlük oluru ile sözleşmenin ilgili maddesine istinaden 778.917,88 TL tutarında, 13 kişilik, %20 oranında ek iş artırımına gidilmiş olup, bu 13 kişi 15.03.2015 tarihi itibarıyla işe başlamıştır. Özel Güvenlik Hizmet Personeli olarak 73 kişi Güvelik Hizmeti sunmaktadır. 31.12.2017 tarihinde biten ihale kapsamı 696 sayılı KHK doğrultusunda 3 (üç) aylık uzatılmış olup, sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri devam etmektedir.

75 KİŞİLİK GENEL TEMİZLİK HİZMET ALIMI İHALESİ (2015-2016-2017)(36 AY)

Üniversitemizin genel ihtiyacı üzerine; Temizlik Hizmeti İçin 2014/57494 İKN' ile 75 KİŞİLİK TEMİZLİK HİZMETİ ALIMI ihalesi sonucunda yüklenici firma ile 01.01.2015-31.12.2017 tarihleri arasında 36 ay süreli Temizlik Hizmeti alımı karşılığında KDV hariç toplam 4.369.068,00 TL bedel karşılığında 22.09.2014 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme kapsamında 01.01.2015 tarihinde işe başlanmıştır. 24.02.2015 tarihli Rektörlük oluru ile sözleşmenin ilgili maddesine istinaden 872.873,60 TL tutarında ve 16 kişilik ek iş artırımına gidilmiş olup, bu 16 kişi 06.03.2015 tarihi itibarıyla çalışmaya başlamıştır. Toplam çalışan Geçici Temizlik Hizmetleri Personeli sayısı 91 kişi olmuştur. Her ay sonu olmak kaydıyla yüklenici firmaya hakediş ödemeleri düzenli olarak yapılmaktadır. 31.12.2017

tarihinde biten ihale kapsamı 696 sayılı KHK doğrultusunda 3 (üç) aylık uzatılmış olup, sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri devam etmektedir.

13 KİŞİ İLE TEKNİK PERSONEL HİZMET ALIMINI -01.08.2015-31.07.2018 (36 AY)

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının ihtiyaç duyduğu; 1 Elektrik Ustası, 1 Sıhhi Tesisat Ustası, 1 İnşaat Ustası, 1 İş Makinesi Operatörü ve 5 Kaloriferci; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının ihtiyaç duyduğu; 2 Bilgisayar Teknisyeni; Ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının ihtiyaç duyduğu 2 şoför olmak üzere toplam 13 personel için Gelecek yıllara yaygın yüklenme kapsamında 36 ay süre ile 2015/49955 İKN'Lİ Teknik Personel Hizmet Alımı ihalesi 26.05.2015 tarihinde saat 10:30'da yapılmıştır. Yapılan ihale sonucunda yüklenici GAZİLER ENTEGRE TESİS YÖNETİM HİZMETLERİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ firması ile 396.660,00 TL bedel üzerinden sözleşme imzalanmıştır. 01.08.2015 işe ilgili birimlerde başlanmış olup, hizmet bedeli her ay hakediş olarak yükleniciye ödenmektedir. ihale kapsamı 696 sayılı KHK doğrultusunda sürekli sözleşmeli işçi kadrolarına geçiş süreçleri devam etmektedir.

ELEKTRONİK BELGE VE DOKÜMAN YÖNETİMİ SİSTEMİ (EBYS)

2013/63344 İKN'Lİ Elektronik Belge ve Doküman Yönetimi (EBYS) yazılım lisansı; ihale sözleşmesine dayanılarak 4734 sayılı kanunun 22 (c) maddesi uyarınca mevcut yüklenici 3 ARTI BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MÜH. YÖN. EĞT. DAN. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. firmasıyla 01.01.2017 – 31.08.2018 tarihlerini kapsayacak şekilde EBYS Yazılımları Bakım, Destek, Güncelleme, Destek ve Lisans Uzatma Hizmeti sözleşmesi ile 1 yıl süre ile uzatılmıştır.

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ YAZILIMI VE PERSONEL BİLGİ SİSTEMİ YAZILIMI İHALESİ

2011/27847 İKN'Lİ Öğrenci Bilgi Sistemi Yazılımı ve Personel Bilgi Sistemi Yazılımı lisansı; ihale sözleşmesine dayanılarak 4734 sayılı kanunun 22 © maddesi uyarınca mevcut yüklenici ÜNİ-PA ÜNİVERSİTE PAZARLAMA A.Ş. firmasıyla 01.09.2016 – 31.08.2019 tarihlerini kapsayacak şekilde Öğrenci ve Personel Bilgi Sistemi Yazılımlarının Bakım, Onarım, Güncelleme ve Destek Hizmeti sözleşmesi ile 3 yıl süre ile uzatılmıştır.

MUHTELİF DİĞER ALIMLAR (DMO)

1- İĞDIR MESLEK YÜKSEKOKULU'NA 1 ADET AKILLI TAHTA:

İş için –Devlet Malzeme Ofisi hesabına KDV hariç 8.802,56 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

2- ARAŞTIRMA LAB. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE 2 ADET BUZDOLABI ALIMI:

- 2 Adet Buzdolabı

İş için –Devlet Malzeme Ofisi hesabına KDV hariç 4.072,38 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

3- UYGULAMA OTELİNE ÇEŞİTLİ SAYI VE TÜRLERDE YATAK, NEVRESİM VB. MALZEMELERİN ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına KDV hariç 84.204,90 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

4- 581 ADET ANTİVİRÜS PROGRAMI ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 30.467,18 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

5- SAĞLIK KÜLTÜR DAİRE BAŞKANLIĞI MEDİKO SOSYAL BİNASINA 3 KALEM MOBİLYA ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 159.484,49 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

6- BEDEN EĞİTİMİ VE YÜKSEKOKULUNA 2 KALEM MOBİLYA ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 17.768,86 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

7- 5 KALEM BİLGİSAYAR VE ÇÖP KOVALARI ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 106.463,13 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

8- BEDEN EĞİTİMİ VE YÜKSEKOKULUNA 3 KALEM MOBİLYA ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 62.906,66 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

9- ARAÇ ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 102.665,77 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

10- ÇÖP KOVASI ALIMI:

İş için Devlet Malzeme Ofisi hesabına 22.316,06 TL avans yatırılmıştır. Teslimat muayene ve kabul işlemleri ve avans kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

YAPILAN DİĞER MUHTELİF İŞLER

- Üniversitemizde kullanılan bir çok telefonun kullanım bedelleri ile üniversitemiz hizmet binalarında kullanılan su, elektrik, telefon ve internet kullanımını bedelleri her ay başkanlığımızca ödenmektedir.
- Acil ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımları ile hizmet alımlarından doğrudan temin limiti altında bulunanlar, doğrudan temin usulüyle acil olarak temin edilmektedir.
- Üniversitemiz ve bağlı birimlerinde kullanılmakta olan bütün fotokopi makinelerinin bakım onarım hizmet işleri de Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir.
- Üniversitemizin Özel Güvenlik, Temizlik ve Teknik Hizmetlerine İlişkin Hakkedişler, Yüklenici Firmalar tarafında sunulan belgelere İstinaden her ayın İlk haftasında ödenmekte olup; her ayın sonunda tahmini ödeme planı çalışanların görebilecekleri yerlerde ilan edilmektedir.
- Üniversitemizin hizmet araçları ile jeneratörlerinin yakıt ihtiyacını karşılamak amacıyla Başkanlığımız tarafından ihale usulü ile alımı gerçekleştirilen akaryakıt; araçların yakıt ihtiyacı ve birimlerin talebi üzerine yükleniciden temin edilerek hakkediş ödemeleri her ayın sonunda düzenli olarak yapılmaktadır.
- Üniversitemize ait hizmet araçlarının periyodik bakım ve onarımları ile arızalarının giderilmesi, yakıt, sigorta vb. bütün işlemleri Birimimiz tarafından düzenli olarak yürütülmektedir.

Lojman İşlemleri

- Daire Başkanlığımızca yürütülen lojman tahsis işlemleri kapsamında 89 Akademik 25 İdari personel lojman hizmetinden faydalanmaktadır. Ayrıca Suveren Kampüsü Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapımı tamamlanan 96 adet lojmanın işletmesi Daire Başkanlığımıza verilmiştir. Lojmanlar mevzuat hükümlerine personelin kullanımına sunulmuştur.

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI DEPOSUNDA
MEVCUT GÖRÜNEN DEMİRBAŞ LİSTESİ**

İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI DEMİRBAŞ LİSTESİ					
SIRA NO	TAŞINIR KODU	TAŞINIR ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SAYIMDA BULUNAN MİKTAR	KAYITLARDA BULUNMASI GEREKEN MİKTAR
1	253.2.5.7	Kesintisiz Güç Kaynaklar	ADET	1	1
2	254.1.2.1	Otobüsler	ADET	1	1
3	254.1.2.2	Minibüsler	ADET	1	1
4	254.1.3.2	Kamyonlar	ADET	1	1
5	254.1.5.1	Ambulanslar	ADET	1	1
6	255.1.5.9.1	kili Paravanlar	ADET	2	2
7	255.2.1.1.1.1	Bilgisayar Kasalar	ADET	3	3
8	255.2.1.1.2	Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	7	7
9	255.2.1.1.99	Dier Bilgisayarlar	ADET	6	6
10	255.2.2.1.8	Çok Fonksiyonlu Yazclar	ADET	8	8
11	255.2.3.1	Fotokopi Makineleri	ADET	4	4
12	255.2.4.1.1	Sabit Telefonlar	ADET	80	80
13	255.2.99.2.5	Klimalar	ADET	4	4
14	255.2.99.7.1	Mühürler	ADET	1	1
15	255.3.1.2.3	Çalma Masalar	ADET	17	17
16	255.3.1.3.1	Çalma Koltuklar	ADET	17	17
17	255.3.1.5.99	Dier Tabureler	ADET	3	3
18	255.3.5.1	Kürsüler	ADET	3	3
19	255.10.2.2.2	Kart Okuyucular	ADET	10	10

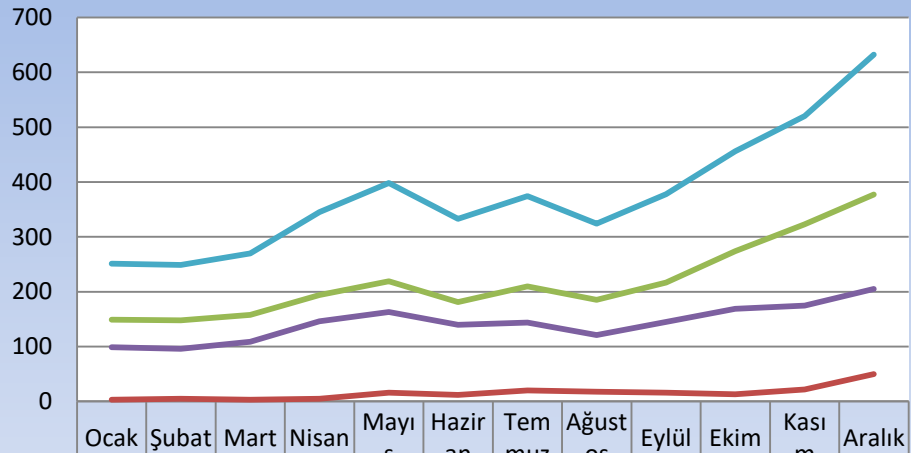
ÜNİVERSİTEMİZE AİT ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S.NO	PLAKASI	ARACIN İSMİ	AÇIKLAMA
1.	76 AF 198	RENAULT BRODWAY	FAAL
2.	76 AN 976	RENAULT FLUENCE	FAAL
3.	76 DD 295	MERCEDES-BENZ	FAAL
4.	76 DK 578	SKODA SUPER B	FAAL
5.	76 AA 001	BMW X 3	FAAL
6.	76 AV 960	FORD FOCUS	FAAL
7.	76 DD 576	FORD MONDEO	FAAL
8.	76 CA 363	FİAT LİNEA	FAAL
9.	76 DD 265	RENAULT FLUENCE	FAAL
10.	76 DD 266	VOLKSWAGEN TRANSPORTER	FAAL
11.	76 DE 429	VOLKSWAGEN CRAFTER	FAAL
12.	76 DD 015	MITSUBISHI PİCK-UP	FAAL
13.	76 DK 118	OTOKAR SULTAN OTOBÜS	FAAL
14.	76 DP 189	ISUZU KAMYON	FAAL
15.	76 DF 458	NEW HOLLAND TRAKTÖR	FAAL
16.	76 DL 658	ISUZU NOVA OTOBÜS	FAAL
17.	76 DD 052	OTOKAR OTOBÜS DORUK	FAAL
18.	KEPÇE	FAAL
19.	HİDROMEK EKSKOVATÖR	FAAL
20.	76 AC 814	ISUZU NPR 3D ÇOP KAMYONU	FAAL
21.	76 DD 987	ISUZU KAMYON KASALI	FAAL
22.	76 AG 094	RENAULT FLUENCE	FAAL
23.	76 DD 221	FORD FOCUS	FAAL
24.	76 AV 373	TOYOTA HILUX 4X2 PİCK-UP	FAAL
25.	76 DR 596	MERCEDES-BENZ İTFAİYE ARACI	FAAL
26.	76 AE 175	MERCEDES-BENZ İNTOURO OTOBÜS	FAAL
27.	FORD TRANSİT 410 L VAN	PLAKA SÜRECİNDE
28.	76 DL 045	FORD TRANSİT MİNİBÜS	FAAL
29.	76 DR 933	NEW HOLLAND T480S 4WD RAPORS TRAKTÖR	FAAL

AYLAR İTİBARIYLA DÜZENLENEN EVRAK SAYILARI

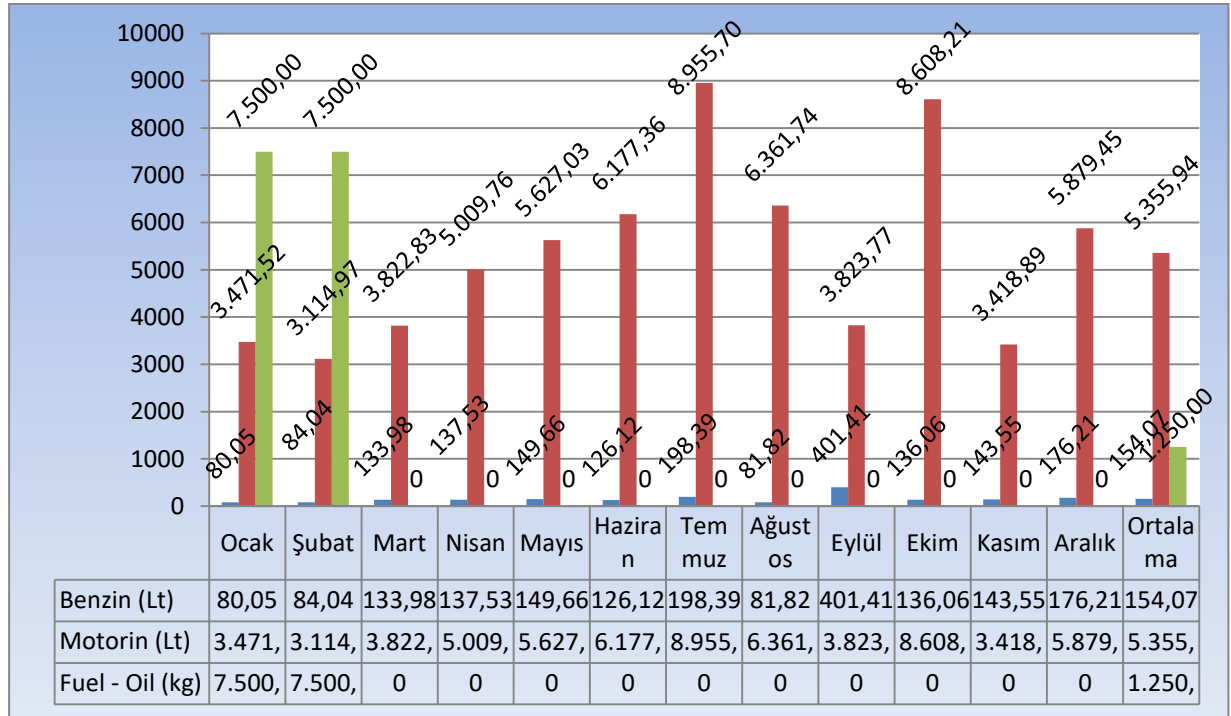
Evrak Türü	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz
Ödeme Emri	*	*	*	*	*	*	*
Giriş Taşınır İşlem Fişi	3	5	3	5	16	12	20
Giden Evrak	149	148	158	194	219	181	210
Gelen Evrak	99	96	109	146	163	140	144
Genel Toplam	251	249	270	345	398	333	374
Evrak Türü	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam	Yıllık Ortalama
Ödeme Emri	*	*	*	*	*	*	*
Toplam Taşınır İşlem Fişi	18	16	13	22	50	183	15
Giden Evrak	185	217	274	323	377	2635	220
Gelen Evrak	121	145	169	175	205	1712	143
Genel Toplam	324	378	456	520	632	4530	378

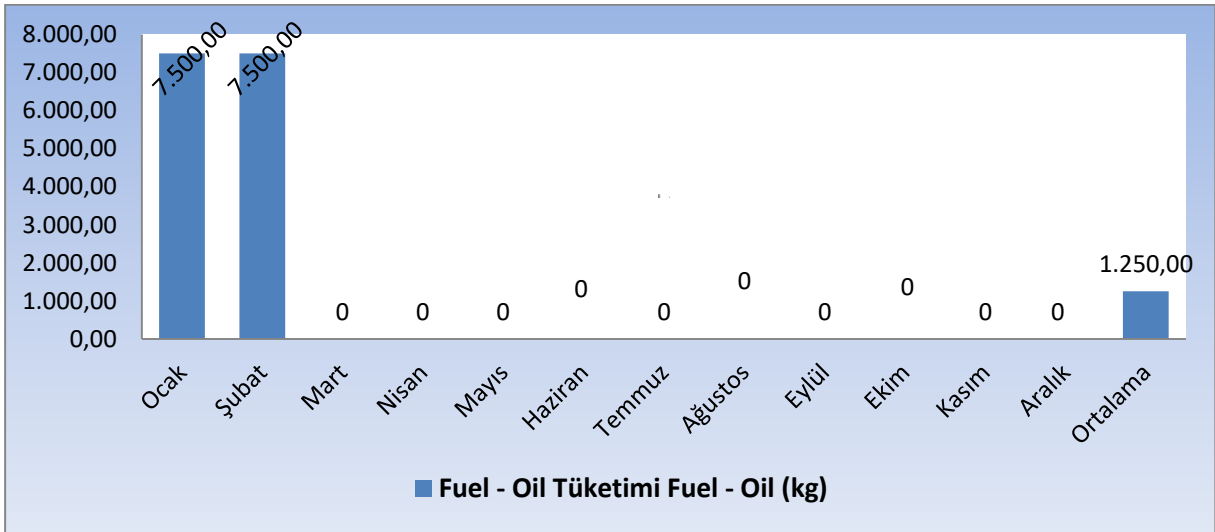
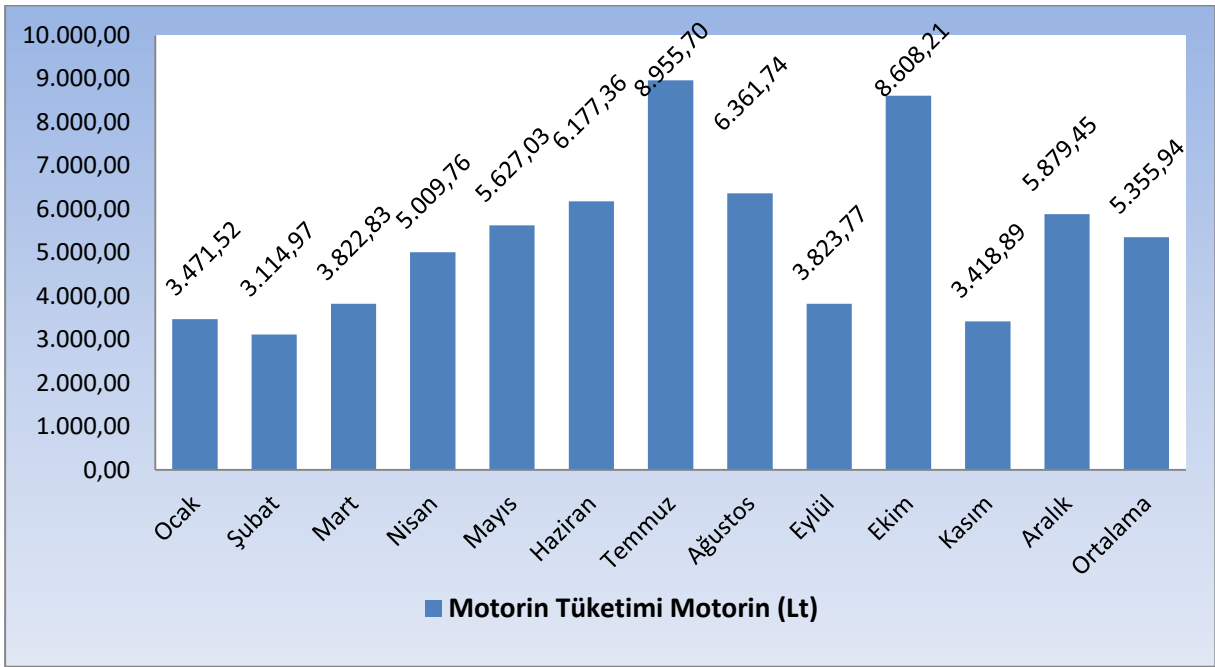
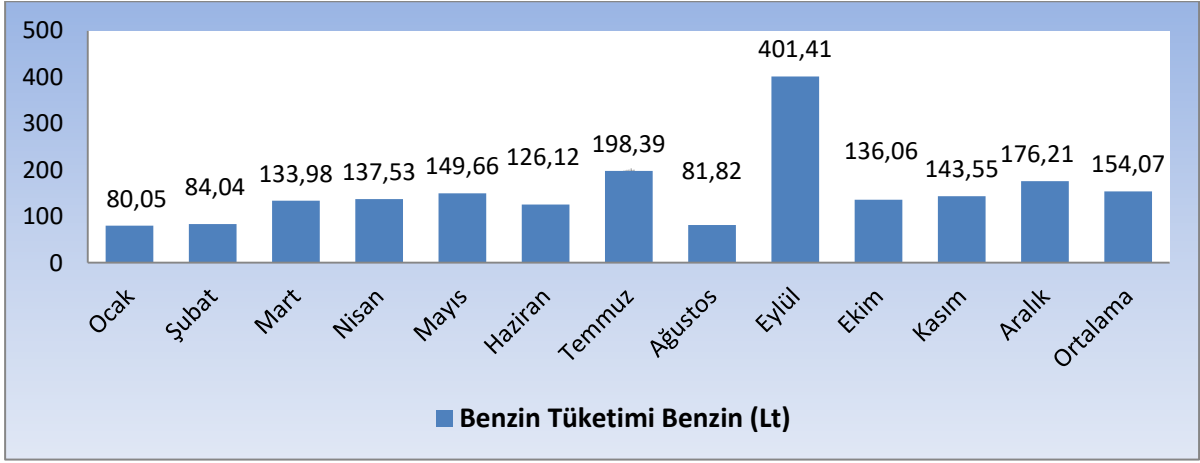
AYLAR İTİBARIYLA DÜZENLENEN EVRAK SAYILARI



	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
— Ödeme Emri												
— Giriş Taşınır İşlem Fişi	3	5	3	5	16	12	20	18	16	13	22	50
— Giden Evrak	149	148	158	194	219	181	210	185	217	274	323	377
— Gelen Evrak	99	96	109	146	163	140	144	121	145	169	175	205
— Genel Toplam	251	249	270	345	398	333	374	324	378	456	520	632

Benzin Tüketimi		Motorin Tüketimi		Fuel - Oil Tüketimi	
Aylar	Benzin (Lt)	Aylar	Motorin (Lt)	Aylar	Fuel - Oil (kg)
Ocak	80,05	Ocak	3.471,52	Ocak	7.500,00
Şubat	84,04	Şubat	3.114,97	Şubat	7.500,00
Mart	133,98	Mart	3.822,83	Mart	0
Nisan	137,53	Nisan	5.009,76	Nisan	0
Mayıs	149,66	Mayıs	5.627,03	Mayıs	0
Haziran	126,12	Haziran	6.177,36	Haziran	0
Temmuz	198,39	Temmuz	8.955,70	Temmuz	0
Ağustos	81,82	Ağustos	6.361,74	Ağustos	0
Eylül	401,41	Eylül	3.823,77	Eylül	0
Ekim	136,06	Ekim	8.608,21	Ekim	0
Kasım	143,55	Kasım	3.418,89	Kasım	0
Aralık	176,21	Aralık	5.879,45	Aralık	0
Ortalama	154,07	Ortalama	5.355,94	Ortalama	1.250,00





a) *Proje Bilgileri*

2. Performans Sonuçları Tablosu

2017 YILI PERFORMANS VERİLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
İdarenin Adı : T.C. Iğdır Üniversitesi Rektörlüğü				
Harcama Birimi : İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı				
Faaliyet Tanımı	Performans Göstergesi	Performans Hedefi	Performans Sonucu	Verilerin Kaynağı ve elde edilme şekli
Bilgisayar ve destekleyici araçların sayısını arttırmak	Bilgisayar sayısı	İlgili birimlerden gelen ihtiyaç taleplerinin karşılanması	Birimlerden gelen talepler üzerine bilgisayar ve çevre birimleri temin edilmiştir.	Tespit ve tutanak
Açık öğrenci bilgisayar laboratuvarları arttırmak	Laboratuvar sayısı	İlgili birimlerden gelen ihtiyaç taleplerinin karşılanması	Birimlerden gelen talepler üzerine laboratuvar cihaz ve malzemeleri temin edilmiştir.	Tespit ve tutanak
Arşiv birimlerini kurmak ve iyileştirmek	Arşiv sayısı	1	2017 yılında Başkanlığımız bünyesinde mevcut arşiv birimi iyileştirmeleri yapılmıştır.	Tespit ve tutanak
Üniversiteyi tanıtan promosyonlar yapmak ve dağıtmak	Promosyon sayısı	%95	%100 Üniversitemizin tanıtımı için gerekli olan ve Basın yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne talep edilen gazete, haber bülteni, katalog ve vb. materyaller birimizce karşılanmıştır.	Tespit ve tutanak
Servis olanaklarını arttırmak	Faydalanıcı sayısı	Bütün akademik ve idari personeller	2017 yılında üniversitemizin bağlı birimlerinde görev yapmakta olan bütün akademik ve idari personel servis imkanlarından faydalanmıştır.	Aylık tablolar ve tutanaklar
Hizmete uygun büro malzemeleri temin etmek	Talep sayısı	İlgili birimlerden gelen ihtiyaç taleplerinin karşılanması	Birimlerden gelen talepler üzerine büro malzemeleri temin edilmiştir.	Tespit ve tutanak
Üniversitenin temizlik hijyen koşullarının iyileştirilmesi ve sürekliliğini sağlamak	Gerçekleştirilmesi	Memnuniyet	Hizmetler mevzuat koşulları dahilinde yerine getirilmiştir.	Tespit ve tutanak
Üniversitemiz Özel Güvenlik ihtiyacının karşılanması	Gerçekleştirilmesi	Üniversite içinde faaliyetlerin aksamamasını sağlamak ve olası güvenlik zafiyetlerinin önlenmesi - giderilmesi	Hizmetler mevzuat koşulları dahilinde yerine getirilmiştir.	Tespit ve tutanak

3. Performans Sonuçları Değerlendirmesi

4. Performans Bilgi Sistemin Değerlendirmesi

5. Diğer Hususlar

IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A. Üstünlükler

- ✓ Personelimizin konusunda deneyimli, özverili ve katılımcı olması,
- ✓ Zamanla yarışabilir ve zamanında iş teslim etme yeteneğine sahip olmamız,
- ✓ Şube Müdürlüklerinde işlerin bilgisayar ortamında yapılması ve hata payının en aza indirilmesi,
- ✓ Müdürlüklerimiz arasındaki koordinasyon ve personelin uyum içinde çalışması,
- ✓ Başkanlığımızın web sitesinin olması,
- ✓ Başkanlığımızda hizmet içi eğitimin verilmesi,
- ✓ Üst Yönetimle iletişimin güçlü olması,
- ✓ Demokratik yönetim ve çalışma ortamı,
- ✓ Personelin şikâyet ve sorunlarını yöneticilere rahat ulaştırabilmesi,

B. Zayıflıklar

- ✓ Afetlere hazırlıklı olunmaması,
- ✓ Üniversitemizde çalışan idari personelin, Mahalli idareler ve Bakanlıklarda çalışan personelle kıyaslandığında ücret dengesizliğinin olması nedeniyle başka kurumlara veya döner sermayesi olan birimlere geçmek istemesi,
- ✓ Iğdır ilinin coğrafi konumundan kaynaklı mal ve hizmet alımlarında gecikmelerin yaşanması,
- ✓ Mevzuatın yoğun ve değişken olması.

C. Değerlendirme

- ✓ Daire Başkanlığımızın görev alanında bulunan mal ve hizmetlerin temininin zamanında daha etkin ve verimli bir şekilde sağlanabilmesi için ulaşım ve iletişim imkanlarının geliştirilmesi,
- ✓ Çağdaş, kendisini yenileyebilen, yasal mevzuatı takip edip g¼ncelleme yapabilen, kalifiye personel istihdamı,
- ✓ Personelin iř motivasyonunu artırıcı idari ve mali kaynakların yaratılmasının sağlanması
- ✓ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nda çalışan personelin sayısal ve nitelik olarak kalitelerinin y¼kseltilerek artırılması.

V. Öneri ve Tedbirler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca kaynakların etkin kullanımı, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim, izleme ve paylaşım gibi konularda yaşanabilecek sıkıntıları etkili bir uygulama ile minimuma indirmek gerekmektedir. Ayrıca her türlü alım ve ihale süreçlerinde karşılaşılan sorunların azaltılmasında yarar görülmektedir.

EK: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[3] (İĞDIR-26/01/2018)

Mehmet Fatih KESKİN

Daire Başkanı